

ARŪNO VITKEVIČIAUS INDIVIDUALI AUDITO ĮMONĖ

Įmonės kodas - 124350056; PVM mokėtojo kodas - LT243500515;

Adresas - Minties g. 54-33, Vilnius; mob. tel. - 8 687 19345; el. paštas - arunas@auditokontora.lt

A/s LT13 7180 3000 0746 8745 Akcinė bendrovė Šiaulių bankas Vilniaus filialas

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Kauno taikomosios dailės mokyklos
dalininkams

Nuomonė

Mes atlikome Kauno taikomosios dailės mokyklos (toliau – Įstaigos) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2023 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tuomet pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita bei finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą. Finansinės ataskaitos už laikotarpį nuo 2023 m. sausio 1 d. iki 2023 m. gruodžio 31 d. parengtos pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau - VSAFAS) ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu. Finansinių ataskaitų data – 2024 m. vasario 26 d.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atvejais tikrai ir teisingai parodo Įstaigos 2023 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatus bei pinigų srautus pagal taikomus finansinės atskaitomybės reikalavimus ir yra parengtos pagal teisės aktus, reglamentuojančius finansinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Šis auditas atliktas laikantis tarptautinių audito standartų (toliau - TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos (TASESV) išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvoje. Mes taip pat laikomės Tarptautiniame apskaitos profesionalų etikos kodekse (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatyme nustatytų kitų etikos reikalavimų. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Įstaigos vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvastyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir, ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu

ARŪNO VITKEVIČIAUS INDIVIDUALI AUDITO ĮMONĖ

Įmonės kodas - 124350056; PVM mokėtojo kodas - LT243500515;

Adresas - Minties g. 54-33, Vilnius; mob. tel. - 8 687 19345; el. paštas - arunas@auditokontora.lt

A/s LT13 7180 3000 0746 8745 Akcinė bendrovė Šiaulių bankas Vilniaus filialas

pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų duomenis.

Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys visais reikšmingais atžvilgiais atitinka metinių finansinių ataskaitų duomenis.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal VSAFAS ir Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatytus finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Finansinių ataskaitų auditas nesuteikia užtikrinimo dėl Įstaigos veiklos tęstinumo ateityje ar užtikrinimo dėl to, kaip veiksmingai Įstaigos vadovas arba kolegialus valdymo organas tvarkė ar tvarkys Įstaigos reikalus. Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klaidojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas

ARŪNO VITKEVIČIAUS INDIVIDUALI AUDITO ĮMONĖ

Įmonės kodas - 124350056; PVM mokėtojo kodas - LT243500515;

Adresas - Minties g. 54-33, Vilnius; mob. tel. - 8 687 19345; el. paštas - arunas@auditokontora.lt

A/s LT13 7180 3000 0746 8745 Akcinė bendrovė Šiaulių bankas Vilniaus filialas

neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.

- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu. Šio audito metu neturėjome reikšmingų audito pastebėjimų.

Arūno Vitkevičiaus individualios audito įmonės vardu

Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001305

Auditorius Arūnas Vitkevičius

Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000324

Minties g. 54-33, Vilnius

2024 m. kovo 20 d.

Kauno taikomosios dailės mokykla

**2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369908

D/L: -

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024.02.26 Nr. 1

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		2.971.104,05	3.065.966,49
I	Nematerialusis turtas	P03	18.244,35	21.597,95
I.1	Pilietės darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		18.244,35	21.597,95
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokejimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	2.897.297,63	3.001.287,54
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		2.456.719,08	2.505.261,36
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		170.444,13	196.763,30
II.6	Transporto priemonės		0,00	5.314,99
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		270.134,42	293.947,89
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokejimai			0,00
III	Ilgalaikis finansinis turtas	P05 P06	55.562,07	43.081,00
IV	Mineraliniai išteklių			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		734.076,37	661.313,66
I	Atsargos	P08	121.675,24	107.498,29
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir šikšnis inventoriai		119.614,58	105.349,02
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		2.060,66	2.149,27
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	60,60	
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	255.598,44	289.851,72
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	51.585,17	53.523,77
III.5	Suakauptos gautinos sumos		201.376,19	218.662,78
III.6	Kitos gautinos sumos		2.637,08	17.665,17
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	356.742,09	263.963,65
	IŠ VISO TURTO:		3.705.180,42	3.727.280,15

(tęsiasi kitame puslapyje)

Kauno taikomosios dailės mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūšins)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	2.542.413,47	2.708.100,51
I	Iš valstybės biudžeto		2.323.177,23	2.316.537,52
II	Iš savivaldybės biudžeto		13.932,98	8.209,72
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		200.255,88	378.591,03
IV	Iš kitų šaltinių		5.047,38	4.762,24
E	ĮSIPAREIGIJIMAI		632.063,51	600.863,58
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		360.165,85	375.016,35
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai	P13 P14	304.603,78	331.935,35
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai	P15	55.562,07	-43.081,00
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		271.897,66	225.847,23
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis	P13 P14	23.623,40	19.174,44
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetą ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	46.160,81	56.332,78
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		34.429,11	
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	167.684,34	150.313,56
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			27,45
F	GRYNASIS TURTAS	P18	530.703,44	418.316,06
I	Dalininkų kapitalas		618.426,53	618.426,53
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		-87.723,09	-200.110,47
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		112.387,38	131.153,15
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-200.110,47	-331.263,62
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGIJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		3.705.180,42	3.727.280,15

Direktore
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų
pavadinimas)

Vyr. buhalterė
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Rožnienė
(vardas ir pavardė)

Rita Stankevičienė
(vardas ir pavardė)

Kauno taikomosios dailės mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369908

D/L: -

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024.02.26 Nr. 1
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Stripsniai	Pastabas Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		2.911.029,78	2.745.891,70
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		2.834.570,53	2.684.889,44
I.1	Iš valstybės biudžeto		2.548.880,93	2.097.754,47
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		175.834,44	152.311,50
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		106.531,43	383.194,74
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		3.323,73	51.628,73
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		76.459,25	61.002,26
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	76.459,25	61.002,26
III.2	Pervestinų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-2.957.014,06	-2.695.632,49
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-2.164.015,32	-1.994.972,61
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-141.518,06	-132.009,53
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-181.854,95	-173.891,74
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-1.006,20	-1.194,92
V	TRANSPORTO		-5.860,22	-5.319,24
VI	KVALIFIKACIJOS KELIMO		-3.114,96	-4.389,50
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-50.194,49	-15.020,96
VIII	NUVERTEJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-1.679,86	-10.366,26
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-81.529,98	-56.583,22
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-11.298,36	-13.346,53
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-218.917,66	-211.868,98
XIV	KITOS		-96.024,00	-76.667,00
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-45.984,28	50.259,21
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		173.168,16	85.563,91
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	183.395,22	86.837,36
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-10.227,06	-1.273,45
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-14.796,50	-4.669,97
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		112.387,38	131.153,15
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		112.387,38	131.153,15
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALJAI			

Direktoriė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Daina Rožniene
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Rita Stankevičiūtė
(vardas ir pavardė)

Kauno laikinosios dalies mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. PAŠALGINIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147369908
 DFL: --

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
 PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
 2024 08.26 Nr. 1
 (data)

Pateiktinos vėdinio ir ribojamasis: *erovis*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Teikia kontroluojamajam subjektui					Sukauptas perviešis ar deficitinis prieš nurodytą metodą įtaka	Iš viso	Matomas dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nurodytą metodą įtaka	8			
1	1. Likutis užraėjusio likotarpio paskutinę dieną	3	4	5	6	7	8	9	10	
2	Perimto ilgalaikio turto ir kito viešojo sektoriaus subjekto gėda		618 426,53				-331 263,62	287 162,91		
3	Perduoto arba pardavimo ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X					
4	Kitos rezervo pildėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X	X				
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X				
6	Kiti nemaudoti rezervai		X							
7	Dalininkų finansavimui kaupti pildėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X		131 153,15	131 153,15		
8	Atskaitinimo likotarpinio gyvsnis perviešis ar deficitinis		X	X	X					
9	Kiti pokyčiai									
10	Likutis praejusio likotarpinio paskutinę dieną		618 426,53				-260 110,47	418 316,06		
11	Perimto ilgalaikio turto ir kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X					
12	Perduoto arba pardavimo ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X					
13	Kitos rezervo pildėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X	X				
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X				
15	Kiti nemaudoti rezervai		X							
16	Dalininkų finansavimui kaupti pildėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X		112 367,38	112 367,38		
17	Atskaitinimo likotarpinio gyvsnis perviešis ar deficitinis		X	X	X					
18	Kiti pokyčiai									
19	Likutis atskaitinimo likotarpinio paskutinę dieną		618 426,53				-87 723,09	530 703,44		

X pažymėti sąskaitinai tamsai nupildomi.

Draukose
 (tiekio aktais įpareigojimo patirtai sumai pateiktą pavadinimą)

Vyr. buhalterė

(vardas ir pavardė)

Dainis Butnaitis

(vardas ir pavardė)

Rita Štukėdienė

(vardas ir pavardė)

Kauno taikomosios dailės mokykla, 190973322 V. Krevės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASBAIGusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DĖMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Praejė ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-26.343,27	-9.000,00	-35.343,27	-97.537,37	-313.445,31	-410.982,68
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-26.343,27	-9.000,00	-35.343,27	-97.537,37	-313.445,31	-410.982,68
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto peticidinai							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto peticidinai							
V	Terminuotųjų indėlių (pajūdeėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-22.248,64	9.000,00	-13.248,64	-11.254,15	313.445,31	302.191,16
I	Ipaškovis iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų gražinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas		-22.248,64	0,00	-22.248,64	-11.254,15	313.445,31	-11.254,15
IV	Gautas finansavimo sumos įpalaikymai ir biologiniams turui įsigyti			9.000,00				
IV.1	Iš valstybės biudžeto			9.000,00				
IV.2	Iš savijaučybės biudžeto			9.000,00				
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Gražinimo ir perduotos finansavimo sumos įpalaikymai ir biologiniams turui įsigyti							
VI	Gauti obligacinių įrašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentų nužaidėjimas (sumažėjimas)		92.778,44	0,00	92.778,44	-94.473,84	0,00	-94.473,84
II	P pinigų ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		263.963,65		263.963,65	358.437,49		358.437,49
III	P pinigų ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		356.742,09		356.742,09	263.963,65		263.963,65

Direktorė

(viešąjį sektorius subjektu vadovaus arba jo įgaliotais administracijos vadovais)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Daina Rožinė

(vardas ir pavardė)

Rita Šimkevičienė

(vardas ir pavardė)

KAUNO TAIKOMOSIOS DAILĖS MOKYKLA

FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 DIENAI

2023-02-26

Bendroji dalis

Kauno taikomosios dailės mokykla yra profesinio mokymo viešoji įstaiga. Mokykla įsteigta 1977 m. lapkričio 15 d. Steigėjas Švietimo mokslo ir sporto ministerija.

Mokyklos kodas- 190973322;
adresas-V.Krėvės pr.112,Kaunas;
pagrindinė veiklos-sritis
švietimas
pagrindinė veiklos rūšis-profesinis mokymas .

2022 m. mokykloje dirbo 118 darbuotojų, iš jų 51 pedagogai, 2023 m. mokykloje dirba 119 darbuotojų, iš jų 63 pedagogai. Mokinių gruodžio 31 dienai - 571.

Vadovaudamasi LR Vyriausybės 2018 m. spalio mėn. 10 nutarimu Nr. 1033 „Dėl biudžetinių profesinio mokymo įstaigų pertvarkymo į viešąsias įstaigas ir valstybės investavimo" nuo 2019 m. sausio 1 d. mokykla įgyja Viešosios įstaigos statusą.

Mokykla kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų neturi.

Sąlygų, kurios galėtų paveikti tolimesnę mokyklos veiklą neįžvelgiama .

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais-eurais ir centais.

Apskaitos politika

1. Institucija taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų visų taikytinų, išskyrus 9 „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos" ir 26 „Jšteklitų fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys", VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Institucija vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, pateiktais šios apskaitos politikos skyriuje „Bendrieji apskaitos principai".

2. Šiame apskaitos vadove pateikta apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

- 2.1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;
- 2.2. patikima, nes:
 - 2.2.1. teisingai nurodo Institucijos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;

- 2.2.2. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą (turinio viršenybės prieš formą principas);
- 2.2.3. nešališka, netendencinga;
- 2.2.4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);
- 2.3. visais reikšmingais atžvilgiais išsami.
- 3. Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.
- 4. Apskaitos politika keičiama, tik vadovaujantis VSAFAS, ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Atvejai, kai apskaitos politika gali būti keičiama, pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“.
- 5. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Bendrieji apskaitos principai

- 6. Institucijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.
- 7. Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovujamasi šiais principais ir jų reikšmėmis:
 - 7.1. subjekto (Institucija laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Institucijos nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);
 - 7.2. veiklos tęstinumo (Institucijos finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Institucija laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnį kaip 12 mėnesių laikotarpį po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Institucijos finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Institucija nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);
 - 7.3. periodiškumo (Institucijos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės atskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės atskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių) apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Po atskaitiniai įvykiai“. Institucijos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Atskaitinis laikotarpis“.);
 - 7.4. pastovumo (Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Institucijos turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);
 - 7.5. piniginio mato (Visas Institucijos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine

- išraiška finansinių ataskaių valiuta.);
- 7.6. kaupimo (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos - tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);
 - 7.7. palyginimo (Institucijos pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Institucijos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Institucija pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“);
 - 7.8. atsargumo (Institucija pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Institucijos asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjimus, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.);
 - 7.9. neutralumo (Institucijos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);
 - 7.10. turinio viršenybės prieš formą (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).
8. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi šiais principais:
 - 8.1. pinigų (Institucijos išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.);
 - 8.2. subjekto;
 - 8.3. periodiškumo;
 - 8.4. pastovumo;
 - 8.5. piniginio mato.
 10. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos pinigiais vienetais, apvalinant iki šimtųjų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).
 11. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Institucijos sąskaitų plano sąskaitose, taikant Institucijos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Nematerialusis turtas

12. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t.y. materialios formos neturintis, nuo kitų Institucijos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Institucija disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

12.1. yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;

13.2. pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

13.3. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

13.4. Institucija turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant *teisę* apriboti jį naudoti kitiems) ir jį kontroliuoti. Institucija kontroliuoja turtą, jei turi *teisę* gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

13. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

14. Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

15. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

15.1. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

16. Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija pradeda skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradeda naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

17. Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokio turtu.

18. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotą nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei tą pačią sumą registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiksmais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažintas turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs.

20. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

- 22.1 yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;
- 22.2 yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;
22. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.
23. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:
 - 23.1. bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;
 - 23.2. likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą..
24. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas pradėdamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos bibliotekų fondams.
25. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradėdamas nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.
26. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.
27. Remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo remonto darbų rezultato. Remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Atsargos

28. Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

29. Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.
30. Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.
31. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Institucija taiko „pirmas gautas - pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.
32. Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.
33. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkurama dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.
34. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

35. Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:
- 35.1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
 - 35.2. investicijos į skolos vertybinius popierius;
 - 35.3. paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;
 - 35.4. terminuotieji indėliai;
 - 35.5. pinigai ir pinigų ekvivalentai;
 - 35.6. kitas finansinis turtas.
36. Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.
37. Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.
38. Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Institucija gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigų ar kitą finansinį turtą.
39. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, išskyrus finansinį turtą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista

pinių, pirminio paripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

40. Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirstomas į tris grupes:

49.1. parduoti laikomas finansinis turtas;

49.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;

49.3. ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

41. Parduoti laikomu finansiniu turtu Institucija laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešąsias įstaigas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turtą, kuri Institucija yra nusprendusi parduoti.

42. Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Institucija ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Institucija ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertybiniai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

43. Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

43.1. Institucija ketina laikyti finansinį turtą neribotą laiką;

43.2. yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turtą;

43.3. emitentas turi teisę išpirkti Institucijos laikomą finansinį turtą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

44. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

44.1. parduoti laikomas finansinis turtas - tikrąja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai - šis parduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);

44.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas - amortizuota savikaina;

44.3. paskolos - amortizuota savikaina;

44.4. kitos po vienerių metų gautinos sumos - amortizuota savikaina;

44.5. per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas - įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

45. Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Institucija nustato, ar yra požymių, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t.y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti už tą finansinį turtą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

46. Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir tą pačią sumą registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašyti sumai sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

47. Institucija nurašo iš apskaitos registrų finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Institucija netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatytą naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

Turto nuvertėjimas

48. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo

požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Institucija nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

49. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

70. 1. išoriniai požymiai:

70.1.1 reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;

70.1.2. per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

70.1.3. per ataskaitinį laikotarpį Institucijos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Institucijos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

70.2. vidiniai požymiai:

70.2.1. yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;

70.2.2. Institucija turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;

70.2.3. per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdomas naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

70.2.4. turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

71. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos finansiniam turtui:

71.1. yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;

71.2. nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);

71.3. dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Institucija suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;

71.4. skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Institucijai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Institucijos naudai;

71.5. finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;

71.6. ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

72. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

73. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

74. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriami anksčiau pripažinti turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Finansiniai įsipareigojimai

75. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:
 - 75.1. Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
 - 75.2. ilgalaikiai atidėjimai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjimai“);
 - 75.3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.
76. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:
 - 77.1. ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjimai“);
 - 77.2. ilgalaikį skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
 - 77.3. trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
 - 77.4. mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
 - 77.5. mokėtinės sumos į biudžetus ir fondus;
 - 77.6. mokėtinės socialinės išmokos;
 - 77.7. mokėtinės sumos, susijusios su vykdoma veikla:
 - 77.7.1. tiekėjams mokėtinės sumos;
 - 77.7.2. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
 - 77.7.3. sukauptos mokėtinės sumos;
 - 77.7.4. kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.
77. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Institucija prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t.y. kol Institucija neturi įsipareigojimo perduoti pinigų ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).
78. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.
79. Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:
 - 79.1. finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, - tikrąja verte;
 - 79.2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, - amortizuota savikaina;
 - 79.3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai- įsigijimo savikaina.
80. Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Institucija neturi.
81. Institucija nurašo iš apskaitos registrų finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.

Finansavimo sumos

82. Finansavimo sumos - Institucijos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Institucijos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Institucijos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Institucijos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

83. Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

85.1. finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;

85.2. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimosumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;

85.3. finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

86. Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

87. Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.

88. Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

88.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

88.2. finansavimo sumas kitos išlaidoms.

88.3. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

88. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

89. Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

90. Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms - tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

91. Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

92. Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip Institucijos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

93. Institucija, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

93.1 kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;

93.2 kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Institucija perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

94. Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Institucijai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

95. Institucija, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

96. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal

finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

Pajamos

97. Institucijos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

100. Institucijos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

101. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

102. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

103. Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

104. Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

105. Pajamomis laikomas tik Institucijos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Institucijos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Institucijos gaunama ekonominė nauda. Kai Institucija yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Institucijos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

106. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

107. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

108. Išsamūs pajamų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Pajamų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Sąnaudos

109. Institucijos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

110. Institucijos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

111. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

112. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

113. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada

buvo patirtos.

114. Tais atvejais, kai Institucijos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

115. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinios sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

116. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t.y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma

118. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio irekonominės prasmės.

119. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui:

120. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui;

121. Nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turtą nuomininkui, didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

122. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomos sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmokų sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotų palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju - amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

123. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

124. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinos palūkanos.

125. Veiklos nuomos atveju nuomos įmokos pagal nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

Sandoriai užsienio valiuta

126. Sandoriai užsienio valiuta pininio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokių pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

127. Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registruojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

128. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Atidėjimai

130. Atidėjimai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimokriterijus:

130.1. Institucija turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;

130.2. tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė užtikimybė, kad nereikės;

130.3. įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

131. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

132. Atidėjimais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjimais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Institucijos būsima veikla.

133. Institucija pripažįsta atidėjimo sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytais sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, po ataskaitiniais įvykiais ir pan.

134. Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjimai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjimo suma sumažėjo, atidėjimai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjimai“ arba „Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai“ sumas.

135. Ilgalaikiai atidėjimai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

136. Finansinėse ataskaitose atidėjimai yra rodomi:

136.1. ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai - labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;

136.2. ilgalaikiai atidėjimai - amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

137. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

138. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Institucijai ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

139. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Po ataskaitiniai įvykiai

142. Po ataskaitinis įvykis - įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

143. Po ataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t.y. turi įtakos Institucijos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso data), yra koreguojantieji po ataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji po ataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

144. Po ataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t.y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji po ataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji po ataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Apskaitos politikos keitimas

145. Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Institucijos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

146. Institucija pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS I „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

147. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

148. Institucijos apskaitos politika gali būti keičiama:

148.1. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

148.2. jei to reikalauja kiti teisės aktai.

149. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

150. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais

laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t.y. nėra koreguojama.

152. Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

Apskaitinių įverčių keitimas

153. Apskaitinis įvertis - remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

154. Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

155. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

156. Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

157. Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

158. Apskaitos klaida - klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

159. Esminė apskaitos klaida - einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

160. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

161. Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

162. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

162.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

162.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t.y. nekoreguojama.

163. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

- 163.1. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvopadaryta;
- 163.2. kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;
- 163.3. koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

Informacijos pagal segmentus atskleidimas

165. Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

166. Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami išteklių.

167. Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Institucijos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

168. Institucijos veiklos specifika nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

169. Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalaujant tokios įskaitos.

170. VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas - pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

171. Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

Pastabos

I. P03 Nematerialus turtas

2023-12-31 Mokykloje nematerialusis turtas yra programinė įranga, likutinė vertė yra 18 244,35 Eur., amortizacija per ataskaitinį laikotarpį 7 242,98 Eur. Inventorizacijos metu buvo nurašyta už 4 715,81 Eur.

2022 m. gruodžio 31 d. buvo 21 597,95 Eur. 160,39 Eur. inventorizacijos metu buvo nurašytas arba pasibaigė licenzijos.

2023 m. materialiojo turto grupėms taikomus amortizacijos normatyvai:

Kodas	Nematerialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvas mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
12	Programinė įranga ir jos licencijos	1	3

2. P04 Ilgalaikis materialusis turtas

2023-12-31 Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė yra 2 897 297,63 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį nusidėvėjimas - 134 275,08 Eur., inventorizacijos metu nurašyta 15 778,11 Eur. Grupėje baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis turtas materialinis turtas atliktas 351,06 Eur. pergrupavimas dėl praėjusiu metu klaidingos įsigijimo savikainos.

Per 2023 metus buvo įsigyta: Stiklinė spinta (3 424,30 Eur.), 2 vnt. Graviravimo aparatai (1 500 Eur.), Ineraktyvus ekranas Smart GX 75 23 M (3 177 Eur.), 5vnt. Stacionarus kompiuteriai su klaviatūra (4 4769,0 Eur.), 2 vnt Lenovo Gaming 3 ryzen kompiuteriai (1 600,0 Eur.).

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metai)

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
Pastatai	75	115
Infrastuktūros statiniai	60	60
Kiti statiniai	10	18
Mašinos ir įrenginiai	5	15
Transporto priemonės	5	9
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	6	8

Nebalansinėse sąskaitose pagal panaudos sutartį yra žemė (494 053,0 Eur).

3. P05 Ilgalaikis finansinis

Ilgalaikį finansinį turtą sudaro nuo 1 iki 5 metų kitų ilgalaikių gautinų sumų įsigijimo savikaina išėtinėms išmokoms 55 562,07 Eur.

4. P08 Atsargos

Atsargas sudaro medžiagų ir žaliavų likutinė vertė bei pagaminta produkcija- 121 675,24, iš jų:

-maisto produktai - 138,24 Eur.

-ūkinis inventorių -76 365,99 Eur.

- kuras - 298,36 Eur.

- kitos medžiagos ir žalaivos veiklai vykdyti – 42 811,99 Eur.

-pagaminta produkcija- 2 060,66 Eur, tai Alytaus filialo mokinių darbai skirti parduoti.

Atiduoto naudojimui ukinio inventoriaus įdijimo savikaina- 250 167,8 Eur. iš karto įtraukta į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

5. P09 Išankstiniai apmokėjimai

Finansinės būklės ataskaitoje, eilutėje Išankstiniai apmokėjimai atspindėtas avansu apmokėtos lėšos tiekėjams už prekes.

6. P 10 Per vienus metus gautinos sumos

Per vienus metus gautinos sumos – 201 376,19 Eur ,iš jų :

-gautinos sumos už turto nuomą, paslaugas - 51 585,17 Eur.

- sukauptos gautinos sumos iš VB - 194 747,15 Eur. .t.y.:

- sukauptos pajamos už komunalines paslaugas – 15 077,19 Eur.

- sukauptos pajamos mitybos išlaidoms - 780,30 Eur.

- sukauptos kitų paslaugų įsigijimo pajamos (biuro įrangos, programos aptarnavimo paslaugos ir

kt.) – 16 764,02 Eur.

-sukauptas atostogų rezervas: Darbo užmokesčio 159 305,93 „Sodra“ -2 819,71 Eur.

-sukauptos gautinos sumos iš SB – 6 629.04 Eur. t.y.:

-sukauptos pajamos už komunalines paslaugas – 892,75 Eur.

-sukauptos pajamos kitų paslaugų įsigijimo pajamos 177,59 Eur.

-sukauptas atostogų rezervas: Darbo užmokesčio 5 462,02 , „Sodra“ - 96,68 Eur.

- kitos gautinos sumos – 2 637,08 Eur. gautinos sumos už komunalines paslaugas bendrabutyje gyvenančių gyventojų,

7. P 11 Pinigai ir jų ekvivalentai

Pinigų likutį 356 742,09 Eur. sudaro :

-uždirbtos pajamos – 287 542,71 Eur.

-pavedimų lėšos - 2 102,82 Eur.

-kitos lėšos (tarpininkavimas)- 5 474,40 Eur.

-ES lėšos- 61 622,16 Eur.

8. P12 Finansavimo sumos

Finansavimo sumas iš kitų šaltinių likutį sudaro ankstesniais laikotarpiais gautas finansavimas iš VMI gyventojų pajamų mokesčio 1,2 % . Per ataskaitinį laikotarpį gauta parama pinigais 1009,15 Eur. Nepanaudotos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje sudarė 1 190,06 Eur. likutis laikotarpio pabaigai 2 102,82 Eur.

9. P13 Ilgalaikiai įsipareigojimai

Pastato esančio V.Krėvės per. 112, Kaunas (Stalių dirbtuvių pastatui) infrastruktūros atnaujinimui (modernizavimui) gauta pagal 2021.03.18 paskolos sutartį NR 50NL-P0007 iš UAB „Viešųjų investicijų plėtros agentūros“, paskola turi būti gražinta iki 2036-03-10. Prisiimti įsipareigojimai 265 169,95 Eur. Per 2023 m. gražinta 19 020,26 Eur.

Tai pat pagal paskolos sutartį 2021.03.18 Nr. 42/CVVP-P179 iš UAB „Viešųjų investicijų plėtros agentūros“ gauta paskola 78 019,55 prisiimti įsipareigojimai iki 2041.03.15. Per 2023 m. gražinta 3 228,38 Eur.

P15 Ilgalaikiai atidėjimai

55 562,07 Eur. atidėjimai apskaičiuoti 22-viems darbuotojams, pasiekusiems įstatymų nustatyta tvarka senatvės pensijos amžių, išėtinėms išmokoms mokėti. Kadangi nėra žinoma, kiek darbuotojų pateiks prašymus išeiti iš darbo, tikėtina, kad jie dirbs nuo 1 iki 5 metų. Atidėjinių vertė nediskontuota, dėl įtakos įsipareigojimui ne reikšmingumui.

10. P17 Trumpalaikės mokėtinos sumos

Viso trumpalaikiai įsipareigojimai 271 897,66 Eur. sudaro:

Paskolos įsipareigojimų einamųjų metų dalis 23 623,40 Eur.

Tiekėjams mokėtinas sumas - 46 160,81 Eur. sudaro:

- už komunalines paslaugas- 15 077,19 Eur.
- už ryšių paslaugas – 253,98 Eur.
- už kitų paslaugų ir atsargų įsigijimą – 24 805,66 Eur.
- UAB „Kautra“ už pavežėjimo paslaugas – 6 023,98 Eur.

-

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai:

- Valstybinio socialinio draudimo fondue – 32 266,91 Eur.
- Valstybinės mokesčių inspekcijos fondui- 2 162,20 Eur.

Sukauptas mokėtinas sumas 167 689,32 Eur sudaro:

- sukauptą darbuotojams atostoginių sąnaudos – 164 767,95 Eur.
- sukauptos valstybinio soc.draudimo sąnaudos - 2 916,39 Eur.

10. P21 Kitos veiklos rezultatas

Pagrindinės veiklos kitos pajamos 76 459,25 Eur. yra gautos pajamos už vykdomas studijas, edukacijas ar profesinį mokymą. Lyginant su 2022 m. ženklus padidėjimas dėl “Užimtumo tarnybos užsakymų profesiniam tobulinimui”.

Kitos veiklos pajamas 183 395,22 Eur. sudaro :

- turto nuomos pajamos (iš kitų mokyklų mokiniai , kt. ;staigų nuomos pajamos)– 108 239,0

Eur.

- mokyklos mokinių pragyvenimo pajamos - 14 326,43 Eur.
- gyventojų (privatizuotos dalies) eksploatac. pajamos - 15 488,42 Eur

-kitos pajamos už atliktas paslaugas (dokumentu kopijavmo, maitinimo ir kt. paslaugos)- 14 820,0 Eur.

- amatų mokymo ilgalaikiams bedarbiams paslaugos 22 500 Eur.

Palyginant su parėjusiu laikotarpiu kitos veiklos pajamos padidėjo dėl mokinių pragyvenimo bendrabutyje,

Kitos veiklos sąnaudas 10 227,06 Eur. sudaro:

- kitos paslaugos susijusio su apgyvendinimo, transporto išlaidomis susijusios su projektine veikla 10 227, Eur.

11. P22 Pagrindinės veiklos sąnaudos

Darbo užmokesčio sąnaudos 2 121 699,06 Eur. Sodra- 41 336,18 Eur., socialinių išmokų sąnaudas sudaro nemokamo maitinimo paslaugos mokiniams 11 298,36.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos yra 181 854,95 Eur.

Nuvertėjimo ir nurašytų sumų 1 679,86 Eur. per 2023 m. inventorizacijos metu nustatyta nereikalingu arba netinkamą, neturinti realizavimo ir tolimesnės naudojimo vertės nurašytas ilgalaikis turtas.

Kitų paslaugų sąnaudas 218 917,66 Eur. sudaro:

- mokinių pavežėjimo paslaugos -53 712,0 Eur.
- UAB "Sinerta" -prekės susijusios su projektine veikla – 2 767,60 Eur.
- iš projekto lėšų išmokėta mokiniams pragyvenimo išlaidos, dalyvaujant projektinėse veiklose - 21 358,93 Eur.
- iš projekto lėšų apmokėta mokytojams pragyvenimo ir kitos išlaidos dalyvaujant projektų veikloje - 26 375,64 Eur.
- UAB "Udriaus projektai" – 26 454,0 Eur.
- UAB "BPC Travel" – 2 357,0 Eur.
- dalyvavimas projekte už edukacijas, pragyvenimą "Spunto S" -13 463,52 Eur.
- kitos iš tiekėjų įsigytos įv. paslaugos 85 891,86 Eur

Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos 96 024,0 Eur . sudaro:

- stipendijos 96 024,0 Eur.

Apskaitiniai įverčiai nebuvo keičiami.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto nėra.

Reikšmingų paataskaitinių įvykių nebuvo.

Direktorė

Daina Rožnienė

Vyr. buhalterė

Rita Stankevičienė

PA Nemateriabilūs turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASKAITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plešros darbai	Programinis įrangos licencijos	Kitas nemateriabilus turtas			Nebaigti projektai ir		Iš viso	
				Patentai, autorių ir kitus teises	Nemateriabilūs vertės	Kitas nemateriabilus turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Įsigijimo ar pasigaminimo sąvokina atskaitininio laikotarpio pradžioje		35.992,79							35.992,79
2	Įsigijimai per atskaitininio laikotarpį		3.889,38							3.889,38
2.1	Įsigijimai per atskaitininio laikotarpį		3.889,38							3.889,38
2.2	Neatlyginimai gauti nemateriabiliojo turto įsigijimo sąvokina									
2.3	Nemateriabilus turtas, įsigytas pagal finansines nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parodo, perduto ir nurašymo nemateriabiliojo turto suma per atskaitininio laikotarpį		-4.727,81							-4.727,81
3.1	parodo									
3.2	perduto									
3.3	nurašymo		-4.727,81							-4.727,81
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Įsigijimo ar pasigaminimo sąvokina atskaitininio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+/-5)		35.154,36							35.154,36
6.1	35 jūc. Nemateriabiliojo turto, kuris yra visškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo sąvokina		3.900,22							3.900,22
7	Sukaupta amortizacijos suma atskaitininio laikotarpio pradžioje	X	-14.382,84		X		X			-14.382,84
8	Neatlyginimai gauti nemateriabiliojo turto sukauptą amortizacijos suma	X			X		X			
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per atskaitininio laikotarpį	X	-7.242,98		X		X			-7.242,98
10	Sukaupta parodo, perduto ir nurašymo nemateriabiliojo turto amortizacijos suma	X	4.715,81		X		X			4.715,81
10.1	parodo	X			X		X			
10.2	perduto	X			X		X			
10.3	nurašymo	X	4.715,81		X		X			4.715,81
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X			
12	Kiti pokyčiai	X			X		X			
13	Sukaupta amortizacijos suma atskaitininio laikotarpio pabaigoje (7+8+/-10+/-11+/-12)	X	-16.910,01		X		X			-16.910,01
14	Nuvertėjimo suma atskaitininio laikotarpio pradžioje		-12,00							-12,00
15	Neatlyginimai gauti nemateriabiliojo turto sukauptą nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per atskaitininio laikotarpį									
17	Patikslinta nuvertėjimo suma per atskaitininio laikotarpį									
18	Sukaupta parodo, perduto ir nurašymo nemateriabiliojo turto nuvertėjimo suma		12,00							12,00

P3. Nematerialieji turtai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pietros darbai	Programiniai įrangai ir jos licencijos	Klasas nematerialieji turtai			Nebaigę projektai ir Bankstiniai apmokėjimai		Prestitas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Klasas nematerialieji turtai	Nebaigę projektai	Bankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	parduoti									
18.2	perduoti									
18.3	nurūšyti		12,00							12,00
19	Ferpagavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (144-154-16-17-18+-19+-20)		0,00							0,00
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		18.244,35							18.244,35
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		21.597,95							21.597,95
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotas sumažėjęs už tesę naudotus programinius įrangai ir licencijoms	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotas sumažėjęs už nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X	X	X	X	X	X	

Pastabos:

- X pažymėti ataskaitos įrašai nepildomi.
- Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti patikslinti aiškinamojoje esioje.
- Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kitų subjektų sukaupti nematerialieji turtai amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki pabaigos.
- Ataskaitos 10 stulpelis „Prestitas“ pildomas tik komandiruojamose finansinėse ataskaitose.

P4-4 Ilgalaikio materialio turto įsigijimo sąvokla

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIO TURTO, VERTINAMO ĮSIGILIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASKEITIMĄ

EBL Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Įrėdai, būrys įrengiai ir kiti ilgalaikio materialio turto	Nuoliginis nuostata ir išankstiniai apmokėjimai	II viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina atskaitant likutinąjo pralūgę	3 433 846,38			215 010,47	100 219,47	524 266,47		4 273 342,79
2	Įsigijimo per atskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)				1 500,00		41 789,28		43 289,28
2.1	įsigyta turto (reikalingas nuostata 2.3 ir 2.4 papunkčiams) įsigijimo savikaina				1 500,00		28 952,89		31 452,89
2.2	neaplyginimai įsigyti turto įsigijimo sąvokla						11 835,99		11 835,99
2.3	pagal finansinės nuomos šalinimą pajamais atitinkantis sutartis įsigyto turto įsigijimo sąvokla								
2.4	įsigyta, dėl kurios sudarytos valdymo ir privatus sektorių partnerystės sutartys								
3	Pardavimų, peshūto ir nuostolių turto suma per atskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-4 723,81		-10 051,30		-15 775,11
3.1	pardavimai								
3.2	pešūto								
3.3	nuostoliai				-4 723,81		-10 051,30		-15 775,11
4	Pergajamumai (+/-)						-351,06		-351,06
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina atskaitant likutinąjo pabūgę (1+2.3+6.1+6.5)	3 433 846,38			210 266,66	100 219,47	555 952,39		4 400 304,90
6.1	II įsigyti turto, kuris yra vertinamas nuostata, tačiau vis dar nenaudojamas viešojo sektoriaus subjektų veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina				25 536,71	105 610,29	100 306,80		341 453,80
7	Sąkaupta nuostolų suma atskaitant likutinąjo pralūgę	-925 585,02			-116 266,24	-95 204,48	-230 620,58	X	-1 371 676,32
8	Neaplyginimai gauti turto sąkaupta nuostolų suma						-10 973,19	X	-10 973,19
9	Apškaitos nuostolų suma per atskaitinį laikotarpį	-44 542,24			-20 139,31	-5 314,39	-54 216,90	X	-134 212,84
10	Sąkaupta peshūto, peshūto ir nuostolių turto nuostolų suma (10.1+10.2+10.3)				4 043,95		10 054,30	X	14 098,25
10.1	pardavimai							X	
10.2	pešūto							X	
10.3	nuostoliai				4 043,95		10 054,30	X	14 098,25
11	Pergajamumai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sąkaupta nuostolų suma atskaitant likutinąjo pabūgę (7+8+9.1+9.2+10.1+12)	-977 127,50			-136 461,60	-104 519,47	-285 817,97	X	-1 503 926,54
14	Nuostolų suma atskaitant likutinąjo pralūgę				-1 880,93				-1 880,93
15	Neaplyginimai gauti turto sąkaupta nuostolų suma								
16	Apškaitos nuostolų suma per atskaitinį laikotarpį								
17	Pardavimų nuostolų suma per atskaitinį laikotarpį								
18	Sąkaupta peshūto, peshūto ir nuostolių turto nuostolų suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	pardavimai								
18.2	pešūto								
18.3	nuostoliai								
19	Pergajamumai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuostolų suma atskaitant likutinąjo pabūgę (14+15+16+17.1+18.1+19+20)				-1 880,93				-1 880,93
22	Ilgalaikio materialio turto likutinė vertė atskaitant likutinąjo pabūgę (6-13-21)	2 456 719,08			170 444,15	0,00	276 134,42		2 803 297,65
22.1	II įsigyti turto, kuris yra vertinamas nuostata, tačiau vis dar nenaudojamas viešojo sektoriaus subjektų veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina								
22.2	įsigyta, dėl kurios sudarytos valdymo ir privatus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	įsigyti turto, kuris kontroliuojamas sutartyje ar teisės akte, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	neaplyginimai gauti turto sąkaupta nuostolų suma								
22.5	likutinė nuostolų suma atskaitant likutinąjo pabūgę, bet yra laikoma vis dar pajamais iš nuomos gauti, likutinė vertė								
22.6	likutinė nuostolų suma atskaitant likutinąjo pabūgę (22.1-22.5)								
23	Ilgalaikio materialio turto likutinė vertė atskaitant likutinąjo pralūgę (1-7-14)	2 505 261,96			196 763,30	5 314,99	293 943,89		3 001 283,54
23.1	II įsigyti turto, kuris yra vertinamas nuostata, tačiau vis dar nenaudojamas viešojo sektoriaus subjektų veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina								
23.2	įsigyta, dėl kurios sudarytos valdymo ir privatus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	įsigyti turto, kuris kontroliuojamas sutartyje ar teisės akte, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo sąvokais

eil. Nr.	Stripsavimai	Pavirtimai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Rūbai, būna įrengta ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigti statybos ir išardymo darbai	Kiti vieš.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
22.4	nebaigiamas viešojo sektoriaus subjektų veiklos turto likutis vertė								
22.5	likutis nebaigiamo viešojo sektoriaus subjektų veiklos turto likutis vertė								
22.6	pastatų, kurie nebaigiami pradžioje veiklos, bet yra laikomi viešų ūk. pajamoms iš nuomos gauti, likutis vertė				X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti patikrinami atitinkamajame rašyme
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kitų subjektų sukauptas turto nuosavybėms arba nuosavybėms turto iki pabaigos

Kauno taikomosios dailės mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369908

D/L: --

P5 Finansinis turtas

INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ FINANSINĮ TURĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius		
1.1	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus		
1.2	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotus subjektus		
1.3	Investicijos į kitus subjektus		
2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius		
2.1	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą		
2.2	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą		
3	Po vieno metų gautinos sumos	55.562,07	43.081,00
4	Ilgalaikiai terminuoti indėliai		
5	Kitas ilgalaikis finansinis turtas		
6	Bankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą		
7	Iš viso	55.562,07	43.081,00

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Kauno taikomosios dailės mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369908
D/L: --

PO VIENŲ METŲ GAUTINOS SUMOS PAGAL GRĄŽINIMO LAIKOTARPIUS IR JŲ EINAMŲJŲ METŲ DALIS

Eil. Nr.	Grąžinimo terminas	Išsigijimo savikaina	Balansinė vertė
1	2	3	4
1	Suteiktų paskolų		
1.1	Per vienus metus*		
1.2	Nuo vieno iki penkerių metų		
1.3	Po penkerių metų		
2	Kitų ilgalaikių gautinų sumų	55.562,07	55.562,07
2.1	Per vienus metus*		
2.2	Nuo vieno iki penkerių metų	55.562,07	55.562,07
2.3	Po penkerių metų		
3	Iš viso	55.562,07	55.562,07

* Nurodoma einamųjų metų dalis.

P8 Atsargos
ATSARGŲ VERTES PAKITIMAS PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strategiškai ir nekeičiamos atsargos	Medžiagos, baldai ir filialų inventarizacija	Nebaigta gaminti produkcija ir vykdyti sutarčiai		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirsios pardavimui		Išpatalūs materialiniai ir biologiniai turiniai, skirsios pardavimui	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigta vykdyti sutarčiai	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirsios pardavimui		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		105,349,02				2,149,27		107,498,29
2	Išgysa atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		31,143,82						31,143,82
2.1	Išgysa turto įsigijimo sąvokimu		57,005,08						57,005,08
2.2	Nemokamai gauti atsargų įsigijimo sąvokimu		1,078,14						1,078,14
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-43,878,36				-88,61		-43,966,97
3.1	Pardavimai						-31,21		-31,21
3.2	Pebėvis (pakartojimai)								
3.3	Sumažėjęs vertė		-43,878,36				-57,40		-43,935,76
3.4	Kiti nušėviimai								
4	Peraprašymai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+5)		119,614,58				2,060,66		121,675,24
7	Atsargų atsvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinę sumą gauti atsargų įsigijimo nuvertėjimo suma (iki padidėjimo)								
9	Atsargų atsvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų atsvertėjimo atskaitymas per ataskaitinį laikotarpį suma nuostolius ir nuostolius atsargų atsvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11	Per ataskaitinį laikotarpį padidinti, per mažinti (gauti/nuostolius)								
11.1	Pardavimai								
11.2	Perbėvis (pakartojimai)								
11.3	Sumažėjęs vertė								
11.4	Kiti nušėviimai								
12	Nuvertėjimo peraprašymai (+/-)								
13	Atsargų atsvertėjimas kitu būdu								
14	Atsargų atsvertėjimo ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10+11+12+13)		119,614,58				2,060,66		121,675,24
15	Atsargų balansas vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (0-1+)								
16	Atsargų balansas vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1-7)		105,349,02				3,149,27		107,498,29

* Reikalingas ramos tūi kiti ataskaitinėjimo atskaitinėjimo tūio reikšmės

Kauno taikomosios dailės mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369908

D/L: --

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	60,60	
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	60,60	
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	60,60	

Kauno taikomosios dailės mokykla, 190973322 V. Krevės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369908
D/L: --

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	255.598,44	201.817,77		289.851,72	208.439,52	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	51.585,17	441,58		53.523,77	34.217,35	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą	51.143,59			19.306,42		
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	441,58	441,58		34.217,35	34.217,35	
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turą, baudas ir kitas netesybas						
1.5	Sokauptos gautinos sumos	201.376,19	201.376,19		218.662,78	170.219,04	
1.5.1	Iš biudžeto	194.747,15	194.747,15		170.219,04	170.219,04	
1.5.2	Kitos	6.629,04	6.629,04		48.443,74		
1.6	Kitos gautinos sumos	2.637,08			17.665,17	4.003,13	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	255.598,44	201.817,77		289.851,72	208.439,52	

Kauno taikomosios dalies mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369908
D/L: --

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APTE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	67.096,56		155.472,33	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	67.096,56		155.472,33	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	289.645,53		108.491,32	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	289.645,53		108.491,32	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Insolūcijos, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	356.742,09		263.963,65	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Kauno taimomosios dailės mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	2.316.537,52	2.343.779,16	1.836,34	1.836,34			-2.338.975,79	
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	2.316.537,52	76.176,15	1.836,34				-71.372,78	
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		2.267.603,01					-2.267.603,01	
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	8.209,72	175.834,44					-170.111,18	
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	8.209,72	7.000,00					-1.276,74	
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		168.834,44					-168.834,44	
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	378.591,03	155.466,18					-330.160,41	
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	148.001,52						-11.082,15	
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	230.589,51	155.466,18					-319.078,26	
4	Iš kitų šaltinių	4.762,24	1.009,15	104,00				-828,01	
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	3.572,18		104,00				-731,62	
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	1.190,06	1.009,15					-96,39	
5	Iš viso finansavimo sumų	2.708.100,51	2.676.088,93	1.940,34				-2.840.075,39	

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valdymo kuroso įtaka pinigų likučiui; susijusios su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimui

Kauno taikomosios dailės mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PUSIBAIGIŠIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369908
D/L: --

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	30	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					2.323.177,23
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					2.323.177,23
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					13.932,98
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					13.932,98
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		-3.640,92			200.255,88
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					136.919,37
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-3.640,92			63.336,51
4	Iš kitų šaltinių					5.047,38
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					2.944,56
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					2.102,82
5	Iš viso finansavimo sumų		-3.640,92			2.542.413,47

Kauno taikomiosios dailės mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369908

D/A: -

FINANSAVIMO SUMŲ LIKŪČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 5=3+4	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 8=6+7
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	ES valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		2.316.537,52	2.316.537,52		2.323.177,23	2.323.177,23
2	ES savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		8.209,72	8.209,72		13.932,98	13.932,98
3	ES Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		378.591,03	378.591,03		200.255,88	200.255,88
4	ES kitų šaltinių		4.762,24	4.762,24		5.047,38	5.047,38
5	Iš viso		2.708.100,51	2.708.100,51		2.542.413,47	2.542.413,47

Kauno taikomosios dailės mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369908

D/L: --

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams		Kiti pokyčiai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	1.190,06	1.009,15		-96,39				2.102,82
2	Turtu, išskyrus pinigais	3.261,68	104,00		-421,12				2.944,56
3	Pasirašymais								
4	Turto panauda								
5	Iš viso	4.451,74	1.113,15		-517,51				5.047,38

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

P12 Gauta parama
 INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ GAUTA FINANSINĖ IR NEFINANSINĖ PARAMA

Eil. Nr.*	Paramos šaltinio, suteikusių paramą, pavadinimas	Kodas	Gautas paramos dydis				E visų gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
			Privaigus	Turtu, išskyrus pinigais	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Uždienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrei gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	1,009,15	X	X	X	104,00 1,009,15
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įvyto turto						
7	E viso	X	1,009,15	104,00			1,113,15

X pažymėti maskuoti likutai nepildomi.
 * Fizinis asmuo duomenys neatskleidžiami.
 ** Jei panauda guntas:
 - nekilnojamas turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;
 - kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.
 o jei tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, - panašios dalyje nurodyta nuomos turto nuomos rinkos kaina.
 *** Šio stulpelio skiltyje nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų atskaitinamasis rašas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyje nurodytų lėšų suma.

Kauno taikomosios dailės mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369908

D/L: ..

P13 Finansiniai įsipareigojimai
ISIPAREIGOJIMŲ, APSKAITOJE UŽREGISTRUOTŲ AMORTIZUOTA SAVIKAINA, POKYTIS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansinių įsipareigojimų pavadinimas	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį				Per ataskaitinį laikotarpį				Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			prislėmti įsipareigojimai (įsigijimo savikaina)	finansinių įsipareigojimų pergrupavimas	amortizacijos suma*	valiutos kurso pokyčio įtaka	įvykdyti įsipareigojimai (grąžintos skolos, sumokėtos palūhanos, išpirkti vertybiniai popieriai)	nurašyti įsipareigojimai	kiti pokyčiai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai	331.935,35		-27.331,57						304.603,78	
1.1	Išleistos obligacijos										
1.2	Išleisti išdo vekseliai										
1.3	Gautos paskolos	331.935,35		-27.331,57						304.603,78	
1.4	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai										
1.5	Kiti įsipareigojimai										
2	Trumpalaikiai skoliniai ir ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis	19.174,44		4.448,96						23.623,40	
2.1	Išleistos obligacijos										
2.2	Išleisti išdo vekseliai										
2.3	Gautos paskolos			23.623,40						23.623,40	
2.4	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai	19.174,44		-19.174,44						0,00	
2.5	Kiti įsipareigojimai										
3	Kiti įsipareigojimai										
3.1	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai										
3.2	Kiti ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis										
4	IŠ VISO	351.109,79		-22.882,61						328.227,18	

* Amortizacijos suma apima skirtingų tarp finansinio turto įsigijimo savikainos ir amortizuotos savikainos pirminio finansinio turto pripažinimo metu ir amortizacijos sumos pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį.

Kauno taikomosios dailės mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369908

D/L: --

GAUTOS PASKOLOS IR IŠLEISTI NE NUOSAVYBĖS VERTYBINIAI POPIERIAI PAGAL GRĄŽINIMO IR IŠPIRKIMO LAIKOTARPIUS PASKUTINĘ ATASKAITINIO LAIKOTARPIO DIENĄ

Eil. Nr.	Išpirkimo arba grąžinimo terminas	Nominalioji finansinių įsipareigojimų vertė	Balansinė finansinių įsipareigojimų vertė
1	2	3	4
1	Vieni metai	23.623,40	23.623,40
2	Nuo vieno iki dvejų metų	47.246,80	47.246,80
3	Nuo dvejų iki trejų metų	47.246,80	47.246,80
4	Nuo trejų iki ketverių metų	47.246,80	47.246,80
5	Nuo ketverių iki penkerių metų	47.246,80	47.246,80
6	Ilgesnis kaip penkeri metai	115.616,58	115.616,58
7	Iš viso	328.227,18	328.227,18

Kauno taikomosios dailės mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369908

D/L: --

INFORMACIJA APIE PASKOLŲ ĮVYKDYMO TERMINUS IR PALŪKANŲ NORMAS

Eil. Nr.	Paskolos grąžinimo terminas	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Beprocentinės paskolos	Paskolos su fiksuota palūkanų norma	Paskolos su kintama palūkanų norma
1	2	3	4	5
1	Per vienus metus			23.510,60
1.1	Trumpalaikės paskolos			
1.2	Ilgalaikių paskolų einamųjų metų dalis			23.510,60
2	Nuo vieno iki penkerių metų			94.042,40
3	Po penkerių metų			187.050,78
4	Iš viso paskolų (1+2+3)			304.603,78

Kauno taikomosios dailės mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P15 Atidėjiniai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma
1	2	3	4	5	6
1	Kompensacijos darbuotojams				
2	Žalos atlyginimas				
3	Aplinkos tvarkymas				
4	Turto likvidavimas				
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas				
6	Garantijų įsipareigojimai				
7	Baudos				
8	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojama turtą bei LR religinių bendrijų teises į išlikusi nekilnojama turtą atkūrimui				
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išiekių piliėiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti				
10	Santaušoms atkurti	43.081.00	12.481.07		
11	Kita*	43.081.00	12.481.07		
12	Iš viso atidėjinių	43.081.00	12.481.07		

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Kauno taikomosios dailės mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369908

D/L: --

P15 Atidėjiniai

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams			
2	Žalos atlyginimas			
3	Aplinkos tvarkymas			
4	Turto likvidavimas			
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas			
6	Garantijų išpareigojimai			
7	Baudos			
8	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojama turtą bei LR religinių bendrijų teises į išlikusį nekilnojama turtą atkūrimui			
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti			
10	Santaupoms atkurti			55.562,07
11	Kita*			
12	Iš viso atidėjinių			55.562,07

Kauno taikomosios dailės mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369908

D/L: --

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Išsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus		
1.1	Trumpalaikiniai atidėjiniai		
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų	55.562,07	55.562,07
3	Po penkerių metų		
4	Atidėjinių suma, iš viso	55.562,07	55.562,07

Kauno taikomosios dailės mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369908
D/L: -

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		IS viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešo sektoriaus subjektams	IS viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	34,429,11	34,429,11				
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	46,160,81			56,332,78		
4	Suakauptos mokėtinės sumos	167,684,34			150,312,56	5,01	
4.1	Suakauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Suakauptos atostoginių sąnaudos	167,684,34			150,307,55	5,01	
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos				5,01	5,01	
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai				27,45		
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos				27,45		
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	248,274,26	34,429,11		206,672,79	5,01	

Kauno taikomosios dailės mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369908

D/L: --

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	557.782,59	576.501,45
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	557.782,59	576.501,45

Kauno taikomosios dailės mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369908

D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	76.459,25	61.002,26
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	22.710,75	38.115,00
1.4	Kitos	53.748,50	22.887,26
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	76.459,25	61.002,26

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

EB Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai						Segmentai			Iš viso	
		Bendros valdybės pajamos	Gyvyba	Valdij tvarka ir administravimas	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstai ir komunaliniai abis	Sveikatos apsauga	Palūš, kultūra ir religija	Švietimas		Socialūs apsauga
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pajaudimo veiklos rezultatai											
1.1	Darbo veiklos rezultatai ir socialinio darbdavio											-2 557 014,06
1.2	Naudos veiklos rezultatai ir administracijos											-2 104 023,32
1.3	Komercijiniai paslaugai ir rūsiai											-141 317,76
1.4	Komercijiniai paslaugai ir rūsiai											-181 854,93
1.5	Transportas											-1 006,30
1.6	Kvalifikacijos kėlimas											-5 600,22
1.7	Pajaudimo rezultatai ir administracijos											-31 114,86
1.8	Neatitiktis ir maršrutų nuoma											-30 194,49
1.9	Beveiklos ir pajaudimo ataskaitos rezultatai											-1 879,26
1.10	Socialiniai rūsiai											-81 529,98
1.11	Nuomos											-11 298,36
1.12	Beveiklos											
1.13	Kita pajaudimo											-218 917,66
1.14	Kita											-96 024,00
2	Aplinkos apsaugos kultūra ir vietinių aplinkos būklės											
3	Pajaudimo veiklos rezultatai ir administracijos											
3.1	Beveiklos											
3.1.1	Darbo veiklos rezultatai ir socialinio darbdavio											-2 427 574,40
3.1.2	Komercijiniai paslaugai ir rūsiai											-2 163 025,26
3.1.3	Komercijiniai paslaugai ir rūsiai											-181 854,93
3.1.4	Transportas											-1 006,29
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimas											-5 600,22
3.1.6	Pajaudimo rezultatai ir administracijos											-31 114,86
3.1.7	Beveiklos ir pajaudimo ataskaitos rezultatai											-30 194,49
3.1.8	Socialiniai rūsiai											-81 480,49
3.1.9	Nuomos											-11 298,36
3.1.10	Kita pajaudimo											-218 917,66
3.1.11	Komercijiniai paslaugai ir rūsiai											-14 765,46
3.1.12	Kita											-96 024,00

Kauno taikomosios dailės mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369908

D/L: --

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-96.024,00	-76.667,00
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams	-96.000,00	-76.667,00
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos	-24,00	

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369908
D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	183.395,22	86.837,36
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	2.593,90	1.260,00
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		47.925,87
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	180.801,32	31.994,73
1.6	Kitos		5.656,76
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-10.227,06	-1.273,45
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		-1.260,00
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perdavimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos	-10.227,06	
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		-13,45
4	Kitos veiklos rezultatas	173.168,16	85.563,91

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Kauno taikomosios dailės mokykla, 190973322 V. Krėvės pr. 112, Kauno m., Kauno m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147369908

D/L: --

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-14.796,50	-4.669,97
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-12,37	
2.3	Palūkanų sąnaudos	-14.784,13	-4.669,97
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-14.796,50	-4.669,97

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.



KAUNO TAIKOMOSIOS DAILĖS MOKYKLA

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024 m. sausis

TURINYS

I.	VADOVO ŽODIS	3
I.1.	MOKYMO ĮSTAIGOS PASKIRTIS, PAGRINDINĖS IR NEPAGRINDINĖS VEIKLOS	3
I.2.	ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ SKAIČIUS FINANSINIŲ METŲ PRADŽIOJE IR PABAIGOJE	4
I.3.	MOKINIŲ SKAIČIUS FINANSINIŲ METŲ PRADŽIOJE IR PABAIGOJE	5
I.4.	MOKYKLOS DALININKAS IR JO FINANSINIŲ ĮNAŠŲ VERTĖ	5
I.5.	PAGRINDINIAI PASIEKIMAI	5
I.6.	PROBLEMOS IR IŠŠŪKIAI	6
	TOBULINTI VEIKLOS ASPEKTAI:	6
II.	STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS	7
II.1.	KONTEKSTO (APLINKOS) ANALIZĖ	7
II.2.	STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS	8
II.3.	TIKSLŲ ĮGYVENDINIMUI NUMATYTI UŽDAVINIAI	9
II.4.	2023 METŲ VEIKLOS REZULTATAI	11
II.5.	STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO PLANAS 2024 METAMS	16
II.3.	ĮSTAIGOS GAUTOS LĖŠOS IR JŲ ŠALTINIAI PER FINANSINIUS METUS IR ŠIŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS PAGAL EKONOMINĖS KLASIFIKACIJOS STRAIPSNIUS	19
II.4.	INFORMACIJA APIE ĮSTAIGOS ĮSIGYTĄ IR PERLEISTĄ ILGALAIKĮ TURTĄ PER FINANSINIUS METUS	22
I.1.	ĮSTAIGOS SĄNAUDOS PER FINANSINIUS METUS, IŠ JŲ - IŠLAIDOS DARBO UŽMOKESČIUI	23
III.	KITA INFORMACIJA	23
IV.	PRIEDAI	24

I. VADOVO ŽODIS

I.1. MOKYMO ĮSTAIGOS PASKIRTIS, PAGRINDINĖS IR NEPAGRINDINĖS VEIKLOS

Kauno taikomosios dailės mokykla - profesinio mokymo įstaiga. Įstaigos pagrindinė paskirtis – profesinio mokymo įstaiga, teikianti pagrindinį, vidurinį išsilavinimą, formalųjį pirminį, tęstinį profesinį ir neformalųjį profesinį mokymą.

Įstaiga turi pagrindinę ir nepagrindinę veiklos sritis.

Įstaigos pagrindinė veiklos sritis – švietimas.

Įstaigos pagrindinė švietimo veikla – profesinis mokymas.

Įstaigos kitos švietimo veiklos rūšys pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (EVRK 2 red.), patvirtintą Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“ (toliau – Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorius (EVRK 2 red.):

1. pagrindinis ugdymas (85.31.10);
2. vidurinis ugdymas (85.31);
3. kitas mokymas (85.5);
4. sportinis ir rekreacinis švietimas (85.51);
5. kultūrinis švietimas (85.52);
6. kitas, niekur kitur nepriskirtas švietimas (85.59);
7. švietimui būdingų paslaugų veikla (85.60).

Įstaigos nepagrindinė veiklos sritis – kita, ne švietimo veikla.

Įstaigos kitos, ne švietimo veiklos rūšys pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (EVRK 2 red.):

1. kitų, niekur nepriskirtų tekstilės gaminių ir dirbinių gamyba (13.99);
2. kitų medienos gaminių gamyba, dirbinių iš kamštienos, šiaudų ir pynimo medžiagų gamyba (16.29);
3. kitas spausdinimas (18.12);
4. kitų keraminių gaminių ir dirbinių gamyba (23.49);
5. kitų baldų gamyba (31.09);
6. papuošalų, juvelyrinių ir panašių dirbinių gamyba (32.12);
7. žaidimų ir žaislų gamyba (32.40);

8. kita naujų prekių mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse (47.78)
9. mažmeninė prekyba per keliaujančius firmos atstovus (47.99.10)
10. vaikų poilsio stovyklų veikla (55.20.20);
11. kita apgyvendinimo veikla (55.90);
12. kitų maitinimo paslaugų teikimas (56.29);
13. nekilnojamo turto tvarkyba už atlygį arba pagal sutartį (68.32);
14. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas (68.20);
15. keleivių arba krovinių vežimas sausumo keliais (52.21);
16. meninė kūryba (90.03);
17. kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla (90.0).

Kauno taikomosios dailės mokykla veiklą vykdo šiais adresais:

V. Krėvės pr. 112, Kaunas:

- Gimnazijos skyrius;
- Reklamos ir kompiuterijos skyrius;
- Taikomosios dailės skyrius;
- Administracija;
- Biblioteka;
- Valgykla;
- Ūkio skyrius.

V. Krėvės pr. 102, Kaunas – mokinių bendrabutis

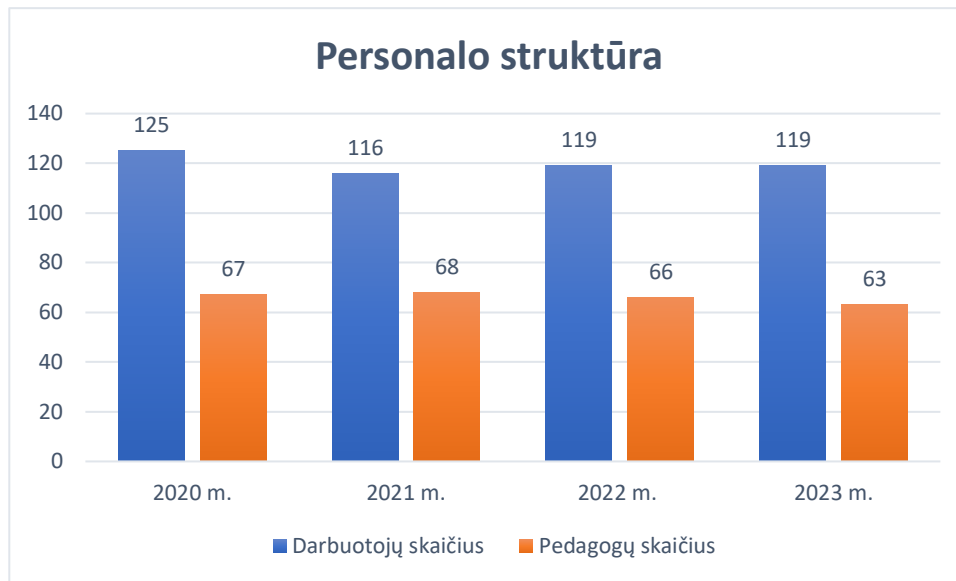
S. Dariaus ir S. Girėno g. 27, Alytus – Alytaus filialas:

- Dailiųjų amatų skyrius;
- Administracija;
- Ūkio aptarnavimo grupė.

I.2. ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ SKAIČIUS FINANSINIŲ METŲ PRADŽIOJE IR PABAIGOJE

2023 m. sausio 1 d. dirbo 122 darbuotojų, iš jų pedagogai – 57.

2023 m. gruodžio 31 d. dirbo 119 darbuotojas, iš jų pedagogai – 63.



I.3. MOKINIŲ SKAIČIUS FINANSINIŲ METŲ PRADŽIOJE IR PABAIGOJE

2023 m. sausio 1 d. mokėsi – 582 mokiniai;

2023 m. gruodžio 31 d. mokėsi – 594 mokiniai.

I.4. MOKYKLOS DALININKAS IR JO FINANSINIŲ ĮNAŠŲ VERTĖ

Mokyklos dalininkas – LR švietimo, mokslo ir sporto ministerija

Dalininko finansinių įnašų vertė:

2019-01-02 – 30 (trisdešimt) eurų.

2019-12-31 – 618426,53 (šeši šimtai aštuoniolika tūkstančių keturi šimtai dvidešimt šeši eurai 53 centai) eurų.

I.5. PAGRINDINIAI 2023 M. PASIEKIMAI

Stipriosios veiklos pusės:

- Aukšti profesinio mokymosi ir geri bendrojo ugdymo pasiekimai.
- Augantis bendrojo ugdymo programą pasirinkusių mokinių skaičius.
- Augantis besimokančiųjų, finansuojamų Užimtumo tarnybos, skaičius.
- Kokybiška projektinė veikla, garantuojanti mokinių ir personalo motyvacijos augimą.
- Specialiųjų poreikių turinčių mokinių ir jų tėvų (globėjų) pasitenkinimas mokymosi rezultatais ir kitomis siūlomomis paslaugomis.

- Augančios pajamos iš papildomų veiklų (vizualinės reklamos gamyba).

I.6. PROBLEAMOS IR IŠŠŪKIAI

Tobulinti veiklos aspektai:

- Pameistrystės taikymo kokybė.
- Aukštas mokymo proceso nebaigusių mokinių skaičius.
- Nedingantis šeštą mėnesį po programos baigimo dirbančių pagal darbo sutartis absolventų skaičius.
- Nepakankama veiklos rezultatų viešinimo kokybė.
- Profesinio mokymo skaitmenizavimo didinimas.
- Nepakankamas savivaldos organų aktyvumas.

II. STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

II.1. KONTEKSTO (APLINKOS) ANALIZĖ

Šalyje vykdomas profesinis mokymas skirstomas į pirminį ir tęstinį. Pirminis profesinis mokymas gali būti tik formalusis, o tęstinis – ir formalusis, ir neformalusis.

Šiuo metu formaliojo profesinio mokymo programas vykdo 44 profesinio mokymo įstaigos.

Kauno regione veikia 8 pirminį profesinį mokymą vykdančios institucijos, iš jų Kauno mieste – 5. Trijose profesinio mokymo įstaigose įkurti SPMC (sektoriniai praktinio mokymo centrai).

2023 m. bendrojo priėmimo į profesinio mokymo įstaigas metu LAMA BPO prašymus pateikė ir bent vieną pageidavimą įrašė 28 104 asmenys. Per bendrąjį priėmimą profesinio mokymo sutartis sudarė 20 569 stojantieji. Be priėmimo į profesinio mokymo programas, vykdomas priėmimas ir į atskirus profesinio mokymo programų modulius, kuriuos galėjo rinktis asmenys, besimokantys pagal bendrojo ugdymo programas (I–IV gimnazijos klasėse). Dėl profesinio mokymo modulių 34-ose profesinio mokymo įstaigose sudarytos 1 642 sutartys dėl 62 modulių. 2023 m. stojantiesiems PMI pasiūlė 1 658 profesinio mokymo programas.

Kauno miesto savivaldybės 2023–2025 metų strateginiame veiklos plane įvardinti miesto plėtros prioritetai, tikslai ir uždaviniai. Vienas prioritetų – gyventojų poreikius atliepanti gyvenimo kokybė sumaniam, aktyviam ir sveikam gyventojui. Tikslas – įtraukus, sumanus, besimokantis ir sportuojantis miestas. Plane numatyti uždaviniai: vystyti akademinį miestą su kokybiškų paslaugų prieinamumu bei užtikrinti kokybiškų švietimo paslaugų prieinamumą.

Gyventojų poreikius atliepiančioje gyvenimo kokybės sumaniam, aktyviam ir sveikam gyventojui programoje numatomomis priemonėmis siekiama atliepti ateities poreikius, sudaryti palankias sąlygas patogiai gyventi visų amžiaus grupių asmenims ir gauti lengvai prieinamas paslaugas švietimo, fizinio aktyvumo, sveikatos ir socialinėse srityse. Dirbant švietimo paslaugų gerinimo kryptimi, ypatingą dėmesį numatoma skirti ugdymo kokybei, atnaujinto ugdymo turinio, įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui, sąlygoms ugdymo įstaigose gerinti.

Savivaldybė partnerio teisėmis toliau dalyvaus projekte „Karjeros specialistų tinklo vystymas“ – visose mokyklose pagal mokinių skaičių bus įdarbinami karjeros specialistai, kurie padės mokiniams spręsti konkrečius karjeros klausimus (ugdymas karjerai, profesinis informavimas ir konsultavimas). Siekiant įgyvendinti strateginiame veiklos plane numatytus tikslus, planuojama bendradarbiauti su aukštosiomis, profesinėmis ir bendrojo ugdymo mokyklomis, socialiniais ir ekonominiais partneriais rengiant specialistus. Kita numatoma priemonė – sudaryti palankias sąlygas studijas baigusiems specialistams likti gyventi ir dirbti pagal įgytą kvalifikaciją Kaune.

Antrasis strateginiame plane keliamas uždavinys – užtikrinti kokybiškų švietimo paslaugų prieinamumą. Šiuo uždaviniu siekiama sudaryti sąlygas visiems gauti kokybiškas ir prieinamas švietimo paslaugas, kurios yra ne tik kiekvieno gyventojų teisė, bet ir visuomenės tobulėjimo pagrindas. Kauno miesto švietimo sistemos specialistai sieks ugdyti asmenybę, atsižvelgdami į kiekvieno mokinio ugdymosi galimybes ir poreikius, taip garantuodami įtraukiojo ugdymo principinių nuostatų įgyvendinimą visuose švietimo sistemos lygmenyse. Bus siekiama įgyvendinti efektyvią jaunimo politiką, užtikrinančią aktyvų jaunimo įsitraukimą į vietos savivaldos veiklas. Bus skiriamas dėmesys gerinti darbo sąlygas įvairiuose švietimo įstaigų lygmenyse. Saugi emocinė ir moderni fizinė mokyklos aplinka svarbi mokinių akademiniam pasiekimams, todėl svarbu imtis priemonių, užtikrinančių socialinį ir emocinį saugumą visiems švietimo bendruomenės nariams. Siekiant užtikrinti įtraukiojo ugdymo principinių nuostatų įgyvendinimą visuose švietimo sistemos lygiuose, numatyta priemonė – didinti mokinių, ugdomų įtraukioju būdu bendrojo ugdymo mokyklose, dalį.

Atsižvelgiant į numatytas miesto ir šalies vystymo kryptis bei suformuluotas prielaidas, mokyklų strategijų planuose numatomas tikslas teikti aukštos kokybės profesinį mokymą, racionaliai valdyti finansinius išteklius ir efektyviai investuoti į mokyklos infrastruktūrą bei žmogiškuosius išteklius. Šie veiksmai skirti užtikrinti, kad būtų atsižvelgta į mieste ir regione esančių įmonių poreikius.

II.2. STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

Mokykla įgyvendina 2023-2026 metų strateginį veiklos planą, patvirtintą Mokyklos tarybos (kolegialaus valdybos organo) 2023-01-25 posėdžio protokolu nr. VO- 1.

Misija

Profesinio mokymo įstaiga ugdanti bendruomenės narių kompetencijas ir kurianti mokymosi erdvę, kurioje besimokantieji įgyja asmens poreikius ir galimybes atitinkantį bendrąjį išsilavinimą bei vaizduojamojo meno paslaugų, dailių dirbinių gamybos, poligrafijos, žiniasklaidos ir reklamos sektorių kvalifikacijas.

Vizija

Vizualaus meno paslaugų mokymo centras su aktyvia sumaniai ir tvariai veikiančia bendruomene.

Strateginiai tikslai:

1. Užtikrinti kokybišką ir darnų ugdymo(-si) procesą.
2. Kurti konstruktyviai sąveikaujančias bendruomenes.
3. Taikyti pažangius mokyklos veiklos organizavimo modelius.

Tikslų įgyvendinimui numatyti uždaviniai:

1 TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ir darnų ugdymo(si) procesą
1.1. UŽDAVINYS. Įgyvendinti profesinio mokymo programas atsižvelgiant į darbo rinkos poreikius
1.2. UŽDAVINYS. Įgyvendinti atnaujinto turinio bendrojo ugdymo programas siekiant užtikrinti aukštesnę kokybę
1.3. UŽDAVINYS. Siekti aukštesnių mokinių mokymo(-si) ir ugdymo rezultatų
1.4. UŽDAVINYS. Plėtoti pagalbos mokiniui priemones bei didinti paslaugų prieinamumą besimokantiejiems
1.5. UŽDAVINYS. Atnaujinti ir aprūpinti praktinio mokymo bazę skirtą įgyvendinti profesinio mokymo programoms
2 tikslas. Kurti konstruktyviai sąveikaujančias bendruomenes.
2.1. UŽDAVINYS. Stiprinti mokyklos savivaldą
2.2. UŽDAVINYS. Plėtoti pasidalintąją lyderystę
2.3. UŽDAVINYS. Kurti bendruomenišką mokyklą
2.4. UŽDAVINYS. Plėtoti veiklų tarptautiškumą.
2.5. UŽDAVINYS. Kokybiškas pasitelktojo teikėjo veiklos organizavimas.
3 tikslas. Taikyti pažangius mokyklos veiklos organizavimo modelius
3.1. UŽDAVINYS. Kokybės vadybos sistemos veikimo užtikrinimas
3.2. UŽDAVINYS. Tikslingai vykdyti mokyklos veiklos viešinimo priemones
3.3. UŽDAVINYS. Skatinti pedagoginio personalo kompetencijų augimą ir didinti jų veiklos veiksmingumą
3.4. UŽDAVINYS. Užtikrinti vidaus kontrolę

Vertybės:

- Kūrybiškumas

- Tvarumas
- Darna
- Meistriškumas

II.3. 2023 METŲ VEIKLOS REZULTATAI

Rodikliai, vertinimo kriterijai	Laukiamas rodiklio rezultatas, matavimo vnt.	Faktas 2023 m.	Planas 2023 m.
1.1.1. Pameistrystės forma besimokantys mokiniai.	Pameistrystės forma besimokančių mokinių dalis nuo visų PM programos mokinių išskyrus BU mokinius, proc.	6%	2%
1.1.2. Suaugusiųjų mokymas (Užimtumo tarnybos, įstaigų, įmonių asmenų lėšomis).	Mokymo valandos, val. sk. (žm. sk. * programos valandų skaičius)	28301	5000
1.1.3. Mokymasis sektoriniuose praktinio mokymo centruose (SPMC).	Mokiniai, kurie buvo išvykę mokytis į SPMC, vnt.	47	20
1.1.4. Dalyvavimas profesinio meistriškumo konkursuose.	Dalyvių skaičius, vnt.	6	5
	Prizinių vietų skaičius, vnt.	1	1
1.2.1. Ugdymo turinio atnaujinimo veiksmų ir priemonių plano įgyvendinimas.	Pasirengta ugdymo turinio atnaujinimui, Taip/Ne.	Taip	Taip
1.2.2. Ugdymo turinio atnaujinimui, įtraukties sąlygų užtikrinimui reikalingų erdvių atnaujinimas, priemonių įsigijimas	Įrengtos erdvės, įsigytos priemonės, Taip/Ne.	Taip	Pagal poreikį
1.2.3. Mokinių skaičius pagrindinio ugdymo programoje.	Mokinių siekiančių įgyti pagrindinį išsilavinimą skaičius, vnt.	37	16
1.2.4. Siūlomos neformaliojo švietimo programos.	Programų skaičius, vnt.	13	12
	Parengtų, savivaldybės finansuojamų, vaikų neformaliojo švietimo programų skaičius, vnt.	1	1
1.3.1. Asmens įgytų kompetencijų vertinimo rezultatai.	Mokinių, kurių asmens įgytų kompetencijų vertinimas yra 8-10 balų dalis, nuo visų įgijusių kvalifikaciją, proc.	86%	25%
	Įgijusių kvalifikaciją mokinių dalis nuo praėjusiais metais faktinio spalio 1 d. baigiamųjų kursų mokinių skaičiaus, proc.	87%	70%

Rodikliai, vertinimo kriterijai	Laukiamas rodiklio rezultatas, matavimo vnt.	Faktas 2023 m.	Planas 2023 m.
1.3.2. Mokinių nebaigusių formaliojo profesinio mokymo programos dalis.	Nebaigusių PM programos mokinių dalies mažėjimas, nuo įstojusių į PM programą, proc.	8,6	sumažėjimas 3% lyginant su praėjusiais metais.
	Mokinių, nutraukusių mokymasi per mokslo metus mažėjimas, nuo visų įstojusiujų skaičiaus, proc.	9,4	ne daugiau kaip 15 %
1.3.3. Bendrojo ugdymo programų įgyvendinimo rodiklis.	Mokinių, įgijusių vidurinį išsilavinimą dalis, nuo visų mokinių, baigusių vidurinio mokymo programą, proc.	95%	90%
	Mokinių, įgijusių pagrindinį išsilavinimą dalis, nuo visų mokinių, baigusių pagrindinio ugdymo programą, proc.	100%	60%
1.4.1. Įgyvendinamos prevencijos programos.	Programų skaičius, vnt.	2	1-2
1.4.2. Socialinės pagalbos ir materialinės paramos mokiniui organizavimas.	Suteiktų socialinio pedagogo konsultacijų skaičius, vnt.	316	Pagal poreikį
	Suteikta materialinė parama, Eur.	2467 eur	Pagal poreikį
1.4.3. Pedagoginės ir psichologinės pagalbos mokiniui organizavimas.	Suteiktų psichologo konsultacijų skaičius, vnt.	513	Pagal poreikį
	Suorganizuotų renginių skaičius, vnt.	31	20
1.4.4. Profesinio orientavimo konsultacijų, karjeros planavimo paslaugų organizavimas.	Konsultacijų veiklų skaičius, vnt.	120	80
	Veiklų skaičius, vnt.	5	5
1.5.1. Įrangos, priemonių, medžiagų PM programų aprūpinimui įsigijimas.	Aprūpinimui skirta lėšų, tūkst. Eur.	25000	21000
1.5.2. Mokymo priemonių, metodinių išteklių modernumo ir atitikimo darbo rinkos poreikiams/programoms užtikrinimas.	Išteklių atnaujinimo poreikių priemonių plano įvykdymo dalis, proc.	105%	90%
2.1.1. Savivaldos institucijų aktyvumas.	Įgyvendintos iniciatyvos, vnt.	1	2

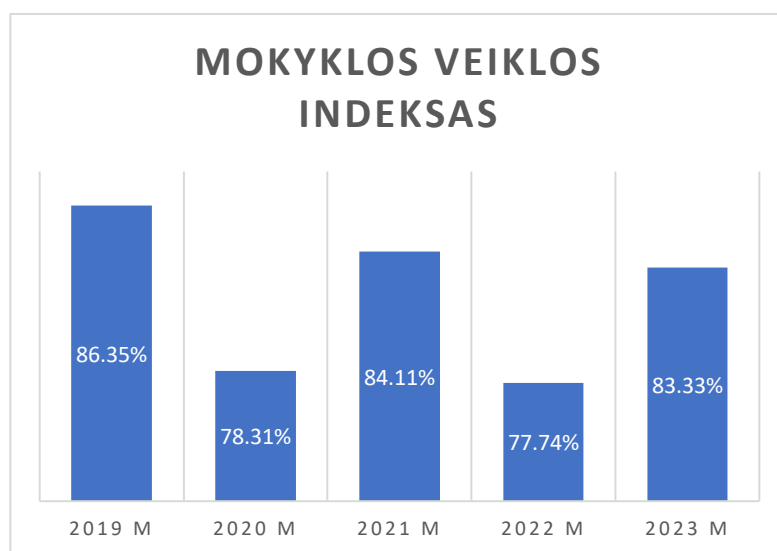
Rodikliai, vertinimo kriterijai	Laukiamas rodiklio rezultatas, matavimo vnt.	Faktas 2023 m.	Planas 2023 m.
2.1.2. Savivaldos institucijų organizuoti renginiai.	Organizuoti renginiai bendruomenei, vnt.	3	4
2.2.1. Įgyvendintos bendruomenės narių iniciatyvos.	Įgyvendintos iniciatyvos, vnt.	2	2
2.2.2. Įdiegta lyderystės sistema.	Tarpusavio ugdomojo konsultavimo veiklos; vienam mokytojui tenkančių veiklų skaičius, vnt.	1,8	2
	Pasitenkinimo mentorystėje lygis, 5 balų skalėje	5	4
2.3.1. Organizuotos bendruomeniškumą skatinančios veiklos (renginiai, projektai, akcijos ir kt.).	Veiklų skaičius, vnt.	11	5
2.3.2. Tinklaveika su švietimo institucijomis.	Veiklų skaičius, vnt.	6	5
2.3.3. Tinklaveika su darbdaviais, organizacijomis.	Veiklų skaičius, vnt.	4	5
2.4.1. Įgyvendinti projektai.	Projektų skaičius, vnt.	6	3
	Įsisavintos lėšos, tūkst. Eur.	178451,91	90
2.4.2. Mokytojai, mokiniai dalyvavę tarptautinių projektų veiklose, mobilumo vizituose.	Dalyvavusių mokytojų skaičius, vnt.	33	15
	Dalyvavusių mokinių skaičius, vnt.	35	30
	Dalyvių, patiriančių socialinę atskirtį ir ekonominius sunkumus, mobilumų skaičius, vnt.	5	5
2.5.1. Pasitelktojo teikėjo veiklos vertinimas.	Pasitenkinimo lygis, 10 balų skalėje	9,78	8
	Nusiskundimai veikla, Taip/Ne	ne	Ne
3.1.1. Kokybės vadybos sistemos vidaus auditas.	Atlikta/ Neatlikta	Atlikta	Atlikta
3.1.2. Kokybės vadybos sistemos išorės auditas.	Atlikta/ Neatlikta	Atlikta	Atlikta
3.2.1. Įvykdytas mokinių priėmimo į VNF vietas planas.	užpildytų VNF profesinio mokymo vietų dalis, proc.	97%	90%

Rodikliai, vertinimo kriterijai	Laukiamas rodiklio rezultatas, matavimo vnt.	Faktas 2023 m.	Planas 2023 m.
3.2.2. Mokyklos veiklos pristatymas visuomenei.	Priemonių skaičius, vnt.	3	3
3.3.1. Pedagogai dalyvavo profesinio tobulėjimo renginiuose.	Pedagoginių darbuotojų dalis, pasiekusi steigėjo nustatytą rodiklį (5 dienos skirtos profesiniam tobulėjimui) dalis, proc.	88%	90%
3.3.2. Atestuoti mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai.	Atestuotų dalis, proc.	71%	64%
3.3.3. Dalijimasis profesine patirtimi.	Pranešimų išorėje skaičius, vnt.	2	3
	Pranešimų mokykloje skaičius, vnt.	7	10
	Atvirų/ integruotų pamokų skaičius, vnt.	70	60
3.4.1. Darbuotojų metinės veiklos vertinimas.	Darbuotojų, kurių metinė veikla įvertinta labai gerai, dalis nuo visų mokyklos darbuotojų, proc.	34%	20%
3.4.2. Parengti/atnaujinti mokyklos veiklą reglamentuojantys vidaus teisės aktai.	Dokumentų skaičius, vnt.	16	10
3.4.3. Sklandžiai vidinei komunikacijai, dokumentų valdymui, viešųjų pirkimų valdymui naudojama profesinio mokymo informacinė sistema pritaikoma besikeičiančioms sąlygoms.	PMIS naudojimo galimybių išplėtimo/koregavimo veiksmai, vnt.	0	2
3.4.4. Įgyvendintos vidaus kontrolės plano priemonės.	vidaus kontrolės įgyvendinimo vertinimas, l.gerai/ gerai/ patenkinamai/ nepatenkinamai	gerai	gerai
3.4.5. Įgyvendintas apgaulės ir korupcijos prevencijos tvarkos priemonių įgyvendinimo planas.	Atsparumo korupcijai lygis, l.žemas/ žemas/ vidutinis/ aukštas/ l.aukštas	aukštas	aukštas

II. 4. KOKYBINIS VERTINIMAS

Mokyklos veiklos indeksas:

2019 metai	2020 metai	2021 metai	2022 metai	2023 metai
86,35%	78,31%	84,11%	77,74%	83,33%



Veiklos indeksai pagal strateginio planavimo sritis:

Sritis	Įgyvendinimas
1 tikslas. Užtikrinti kokybišką ir darnų ugdymo(si) procesą	100 proc.
2 tikslas. Kurti konstruktyviai sąveikaujančias bendruomenes	71,43 proc.
3 tikslas. Taikyti pažangius mokyklos veiklos organizavimo modelius	78,57 proc.

II.5. STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO PLANAS 2024 METAMS

Rodikliai, vertinimo kriterijai	Laukiamas rodiklio rezultatas, matavimo vnt.
1 TIKSLAS. UŽTIKRINTI KOKYBIŠKĄ IR DARNŲ UGDYMO(SI) PROCESĄ	
1.1. UŽDAVINYS. Įgyvendinti profesinio mokymo programos atsizvelgiant į darbo rinkos poreikius	
1.1.1. Pameistrystės forma besimokantys mokiniai.	21 mokinys
1.1.2. Suaugusiųjų mokymas (Užimtumo tarnybos, įstaigų, įmonių asmenų lėšomis).	15000 mokymo valandų
1.1.3. Mokymasis sektoriniuose praktinio mokymo centruose (SPMC).	77 mokiniai
1.1.4. Dalyvavimas „Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulius sudarymas“ veiklose	26 mokiniai
1.1.5. Dalyvavimas „Eksperimentinių profesinio mokymo programų plėtojimas“ veiklose.	1 eksperimentinė profesinio mokymo programos grupė
1.1.4. Dalyvavimas profesinio meistriškumo konkursuose.	5 dalyviai 1 prizinė vieta
1.2. UŽDAVINYS. Įgyvendinti atnaujinto turinio bendrojo ugdymo programos siekiant užtikrinti aukštesnę kokybę	
1.2.1. Ugdymo turinio atnaujinimo veiksnių ir priemonių plano įgyvendinimas.	Pasirengta ugdymo turinio atnaujinimui. Taip
1.2.2. Ugdymo turinio atnaujinimui, įtraukties sąlygų užtikrinimui reikalingų erdvių atnaujinimas, priemonių įsigijimas	Atnaujintas 1 BU kabinetas (remontas, skaitmeninės priemonės)
1.2.3. Praleistų bendrojo ugdymo programų pamokų skaičius.	Vidutinis vienam mokiniui tenkantis, per mokslo metus praleistų bendrojo ugdymo (toliau – BU) programų pamokų skaičius. (palyginus su 2022–2023 mokslo metais, 2023–2024 mokslo metais BU programų pamokų lankomumą pagerinti bent 5 procentais).
1.2.4. Siūlomos neformaliojo švietimo programos.	12 programų 1 programa
1.3. UŽDAVINYS. Siekti aukštesnių mokinių mokymo(-si) ir ugdymo rezultatų	
1.3.1. Asmens įgytų kompetencijų vertinimo rezultatai.	75 proc. mokinių asmens įgytų kompetencijų vertinimas yra 8-10 balų
	75 % mokinių nuo praėjusiais metais faktinio spalio 1 d. baigiamųjų kursų mokinių skaičiaus įgijo kvalifikaciją

Rodikliai, vertinimo kriterijai	Laukiamas rodiklio rezultatas, matavimo vnt.
1.3.2. Mokinių nebaigusių formaliojo profesinio mokymo programos dalis.	3 proc. sumažėjo nebaigusių PM programos mokinių nuo įstojusių į PM programą lyginant su praėjusiais metais
	Mokinių, nutraukusių mokymąsi per mokslo metus nuo visų įstojusiujų, dalis ne daugiau kaip 14 proc.
1.3.3. Bendrojo ugdymo programų įgyvendinimo rodiklis.	Mokinių, įgijusių vidurinį išsilavinimą dalis, nuo visų mokinių, baigusių vidurinio mokymo programą, ne mažiau 92 proc.
	Mokinių, įgijusių pagrindinį išsilavinimą dalis, nuo visų mokinių, baigusių pagrindinio ugdymo programą, ne mažiau 60 proc.
1.4. UŽDAVINYS. Plėtoti pagalbos mokiniui priemonės bei didinti paslaugų prieinamumą besimokantiesiems	
1.4.1. Įgyvendinamos prevencijos programos.	Įgyvendinamos 1-2 programos
1.4.2. Socialinės pagalbos ir materialinės paramos mokiniui organizavimas.	Psichologo konsultacijų skaičius, proc. (patenkintų Vaiko geroves komisijos rekomendacijų)
	Socialinio pedagogo konsultacijų skaičius, proc. (patenkintų grupės vadovų prašymų)
	Specialiojo pedagogo konsultacijų skaičius, proc. (patenkintų SUP mokinių tėvų prašymų)
	Suteikta materialinė parama (Eur) (patenkinta 70 proc. prašymų)
1.4.3. Pedagoginės ir psichologinės pagalbos mokiniui organizavimas.	20 renginių
1.4.4. Profesinio orientavimo konsultacijų, karjeros planavimo paslaugų organizavimas.	80 konsultacijų veiklų
	5 veiklos
1.5. UŽDAVINYS. Atnaujinti ir aprūpinti praktinio mokymo bazę skirtą įgyvendinti profesinio mokymo programoms	
1.5.1. Įrangos, priemonių, medžiagų PM programų aprūpinimui įsigijimas.	Aprūpinimui skirta 30 tūkst. Eur.
1.5.2. Mokymo priemonių, metodinių išteklių modernumo ir atitikimo darbo rinkos poreikiams/programoms užtikrinimas.	Įgyvendinta ne mažiau kaip 90 proc. Išteklių atnaujinimo poreikių priemonių plano
2 TIKSLAS. KURTI KONSTRUKTYVIAI SĄVEIKAUJANČIAS BENDRUOMENES	
2.1. UŽDAVINYS. Stiprinti mokyklos savivaldą	

Rodikliai, vertinimo kriterijai	Laukiamas rodiklio rezultatas, matavimo vnt.
2.1.1. Savivaldos institucijų aktyvumas.	Įgyvendintos 2 iniciatyvos
2.1.2. Savivaldos institucijų organizuoti renginiai.	Organizuoti 4 renginiai bendruomenei
2.2. UŽDAVINYS. Plėtoti pasidalintąją lyderystę	
2.2.1. Įgyvendintos bendruomenės narių iniciatyvos.	Įgyvendintos 2 iniciatyvos
2.2.2. Įdiegta lyderystės sistema.	Įvykdytos ne mažiau kaip 2 tarpusavio ugdomojo konsultavimo veiklos, vidutiniškai tenkančios vienam mokytojui (metiniai pokalbiai)
	Pasitenkinimo mentorystė lygis ne mažesnis nei 4 balai (5 balų skalėje)
2.3. UŽDAVINYS. Kurti bendruomenišką mokyklą	
2.3.1. Organizuotos bendruomeniškumą skatinančios veiklos (renginiai, projektai, akcijos ir kt.).	5 veiklos
2.3.2. Tinklaveika su švietimo institucijomis.	5 veiklos
2.3.3. Tinklaveika su darbdaviais, organizacijomis.	2 veiklos
2.4. UŽDAVINYS. Plėtoti veiklų tarptautiškumą	
2.4.1. Įgyvendinti projektai.	3 projektai
	Įsisavinta 90 tūkst. Eur.
2.4.2. Mokytojai, mokiniai dalyvavę tarptautinių projektų veiklose, mobilumo vizituose.	15 dalyvavusių mokytojų
	30 dalyvavusių mokinių (5 dalyvių, patiriančių socialinę atskirtį ir ekonominius sunkumus, mobilumai)
2.5. UŽDAVINYS. Kokybiškas pasitelktojo teikėjo veiklos organizavimas	
2.5.1. Pasitelktojo teikėjo veiklos vertinimas.	Pasitenkinimo lygis ne mažesnis negu 9 balai (10 balų skalėje)
	Nėra nusiskundimų pasitelktojo teikėjo veikla
3 TIKSLAS. TAIKYTI PAŽANGIUS MOKYKLOS VEIKLOS ORGANIZAVIMO MODELIUS	
3.1. UŽDAVINYS. Kokybės vadybos sistemos veikimo užtikrinimas	
3.1.1. Kokybės vadybos sistemos vidaus auditas.	Pateiktos ataskaitos (atliktas auditas)
3.1.2. Kokybės vadybos sistemos išorės auditas.	KVS atitinka standarto reikalavimus (atliktas išorės auditas)
3.2. UŽDAVINYS. Tikslingai vykdyti mokyklos veiklos viešinimo priemonės	
3.2.1. Įvykdytas mokinių priėmimo į VNF vietas planas.	Užpildyta 95 proc. VNF profesinio mokymo vietų
	4 pranešimai el. erdvėje
3.2.2. Mokyklos veiklos pristatymas visuomenei.	3 priemonės
	4 mugės (2 Kaune ir 2 Alytuje)
	8 parodos

Rodikliai, vertinimo kriterijai	Laukiamas rodiklio rezultatas, matavimo vnt.
3.3. UŽDAVINYS. Skatinti pedagoginio personalo kompetencijų augimą ir didinti jų veiklos veiksmingumą	
3.3.1. Pedagogai dalyvavo profesinio tobulėjimo renginiuose.	92 proc. pedagoginių darbuotojų pasiekė steigėjo nustatytą rodiklį (5 dienos skirtos profesiniam tobulėjimui)
3.3.2. Atestuoti mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai.	Mokykloje dirba ne mažiau kaip 66 proc. atestuotų mokytojų, pagalbos specialistų
3.3.3. Dalijimasis profesine patirtimi.	2 pranešimai išorėje
	10 pranešimų mokykloje
	60 atvirų/integruotų pamokų skaičius
3.4. UŽDAVINYS. Užtikrinti vidaus kontrolę	
3.4.1. Darbuotojų metinės veiklos vertinimas.	20 proc. darbuotojų metinė veikla įvertinta labai gerai
3.4.2. Parengti/atnaujinti mokyklos veiklą reglamentuojantys vidaus teisės aktai.	10 dokumentų
3.4.3. Sklandžiai vidinei komunikacijai, dokumentų valdymui, viešųjų pirkimų valdymui naudojama profesinio mokymo informacinė sistema pritaikoma besikeičiančioms sąlygoms.	Įdiegta dokumentų valdymo programa DBSIS (dokumentai ruošiami, registruojami DBSIS pagal dokumentacijos planą)
3.4.4. Įgyvendintos vidaus kontrolės plano priemonės.	Vidaus kontrolės įgyvendinimo vertinimas - „gerai“
3.4.5. Įgyvendintas apgaulės ir korupcijos prevencijos tvarkos priemonių įgyvendinimo planas.	Atsparumo korupcijai lygis - „aukštas“

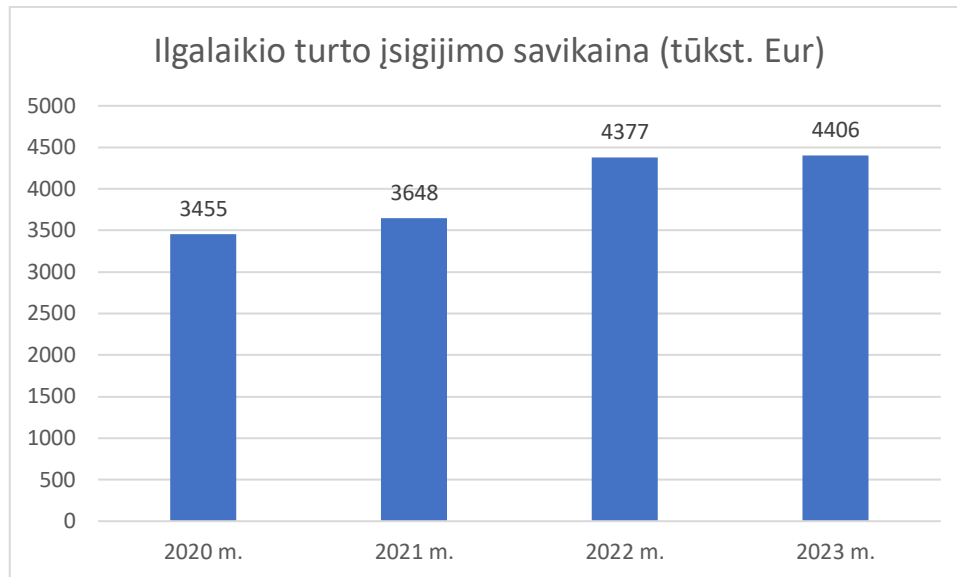
II.6. ĮSTAIGOS GAUTOS LĖŠOS IR JŲ ŠALTINIAI PER FINANSINIUS METUS IR ŠIŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS PAGAL EKONOMINĖS KLASIFIKACIJOS STRAIPSNIS

Straipsnis	LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos skirtas finansavimas, Eur.	Alytaus m. savivaldybės skirtas finansavimas, Eur.
1. Švietimo ir mokslo administravimo programai įgyvendinti		
1.1.1. Darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui darbo užmokestis pinigais (ek. klas. str. 2.1.1.1.1.01)	1937013,63	68600,98
socialinio draudimo įmokos (ek. klas. str. 2.1.2.1.1.01);	1904940,00	67400,98
1.1.2. Prekėms ir paslaugom	32073,63	1200,00
mitybos išlaidos (ek. klas. str. 2.2.1.1.1.01)	10000,00	

Straipsnis	LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos skirtas finansavimas, Eur.	Alytaus m. savivaldybės skirtas finansavimas, Eur.
ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos (ek. klas. str. 2.2.1.1.1.05)	4000,00	400,00
transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos (ek. klas. str. 2.2.1.1.1.06)	6000,00	7000,00
komandiruočių išlaidos (ek. klas. str. 2.2.1.1.1.11)	852,60	
materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos (ek. klas. str. 2.2.1.1.1.15)	30000,00	
kvalifikacijos kėlimo išlaidos (ek. klas. str.2.2.1.1.1.16)	2866,04	
komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos (ek. klas. str.2.2.1.1.1.20)	141136,99	13576,50
informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos (ek. klas. str.2.2.1.1.1.21)	20000,00	3000,00
kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos (ek. klas. str. 2.2.1.1.1.30)	35171,00	500,00
1.1.3. Socialinėms išmokoms (pašalpoms)		
darbdavių socialinė parama pinigais (ek. klas. str. 2.7.3.1.1.01)	9947,55	
Darbdavių parama natūra (ek.klas.str. 2.7.21.1.02)	1000,00	
Važiavimas keleiviniu transportu lengvatos (ek.klas. str. 2.7.2.1.1.2E)		
1.1.4. Kitos išlaidos einamiesiems tikslams		
Stipendijoms (ek. klas. str. 2.8.1.1.1.01)	96000,00	
Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos (ek. klas. str. 3.1.1.3.1.2.)	23273,68	
2. Valstybės švietimo strategijos įgyvendinimas (tikslinės lėšos)		
Mokinių pavėžėjimui	96701,52	
Erasmus+ programų įgyvendinimui	121607,97	
3. Valstybės švietimo strategijos įgyvendinimas (pajamų įmokos)		
3.1.1. Darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui	7632,75	
darbo užmokestis pinigais (ek. klas. str. 2.1.1.1.1.01)	7500,00	
socialinio draudimo įmokos (ek. klas. str. 2.1.2.1.1.01);	137,75	
3.1.2. Prekėms ir paslaugoms		
mitybos išlaidos (ek. klas. str. 2.2.1.1.1.01)		

Straipsnis	LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos skirtas finansavimas, Eur.	Alytaus m. savivaldybės skirtas finan- savimas, Eur.
ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos (ek. klas. str. 2.2.1.1.1.05)	4855,10	
transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos (ek. klas. str. 2.2.1.1.1.06)	1183,26	
komandiruočių išlaidos (ek. klas. str. 2.2.1.1.1.11)		
transporto išlaidos		
kvalifikacijos kėlimo išlaidos (ek. klas. str.2.2.1.1.1.16)	282,00	
komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos (ek. klas. str.2.2.1.1.1.20)	2418,26	
informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos (ek. klas. str.2.2.1.1.1.15)	16510,32	
kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos (ek. klas. str. 2.2.1.1.1.30)	23739,05	
paskolos (grąžintinos) (ek. klas. str. 3.3.2.4.1.2.)	22248,64	
palūkanos	14765,44	
Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos (ek. klas. str. 3.1.1.3.1.2.)	1500	

II.7. INFORMACIJA APIE ĮSTAIGOS ĮSIGYTĄ IR PERLEISTĄ ILGALAIKĮ TURTĄ PER FINANSINIUS METUS

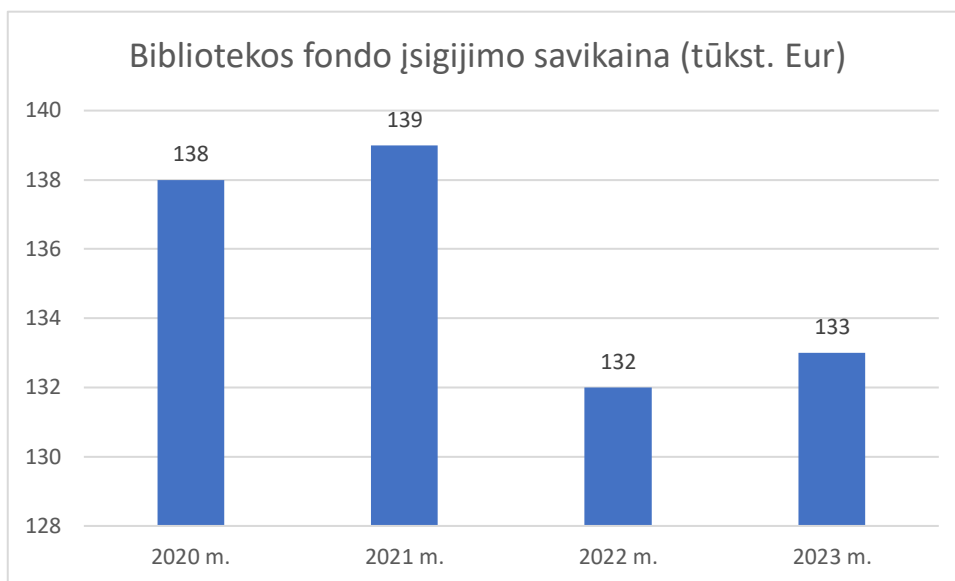


2023 m. piršto ilgalaikio turto įsigijimo savikaina 35 343,27 Eur:

Turto pavadinimas	Suma (eur)
Stacionarūs kompiuteriai	7244,0
Daugiafunkcinis spausdinimo įrenginys	625,00
Interaktyvūs ekranai	7655,00
Ipad planšetė	538,45
Sisteminis blokas	1890,00
Graviravimo aparatas	1500,00
Stiklinė spinta	3424,0
Įsigyta nematerialaus turto (programinė įranga, licencijos)	3889,38

Per 2023 m. ilgalaikio turto nurašyta už 15 778,11 Eur.

2023 m. sausio 1 d. bibliotekos fondo įsigijimo savikainą sudarė 132 440,10 Eur. Įsigyta prekių per 2023 m. už 8 537,04 Eur. Bibliotekų fondo įsigijimo savikaina 2023 m. gruodžio 31 d. sudarė 140 977,45 Eur.



II.8. ĮSTAIGOS SĄNAUDOS PER FINANSINIUS METUS, IŠ JŲ - IŠLAIDOS DARBO UŽMOKESČIUI

2023 m. įstaigos išlaidos darbo užmokesčiui iš valstybės biudžeto sudarė 1 937 013,63 eurų, įskaitant socialinį draudimą, garantinio fondo ir socialines pašalpas (apmokant 2 dienas nedarbingumo lapelio ir išeitines išmokas atleidžiant darbuotojus).

2023 m. įstaigos valdymo išlaidos (atmetus nusidėvėjimą) sudarė 2 815 278,39 Eur.

2023 m. gauta labdaros iš gyventojų (2 proc.) 1009,15 Eur, taip pat iš „Maisto banko“ gauti maisto daaviniai 2775,13 Eur vertės.

Pagrindinės veiklos sąnaudos 2 957 014,06 Eur.

Kitos veiklos sąnaudos 10 227,06 Eur.

III. KITA INFORMACIJA

Sėkmingai įgyvendinamos juvelyro, maketuotojo, keramiko, vizualinės reklamos gamintojo, fotografo, interjero apipavidalintojo, dirbinių (tekstilės, odos) gamintojo, rankdarbių gamintojo, pynėjo iš vytelių modulinės profesinio mokymo programos.

Gauta licencija vykdyti V lygio Dizainerio – maketuotojo profesinio mokymo modulinę programą.

Didėjantis mokinių skaičius pagrindinio ugdymo programose (2022-09 9 mokiniai, 2023-09 – 37 mokiniai).

IV. PRIEDAI

- A. Vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimas per ataskaitinius metus
- B. Reikšmingi sandoriai
- C. Sandoriai su susijusiomis šalimis

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos
ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos
ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
2 priedas

(Informacijos apie vadovaujamas pareigas einančių asmenų atlyginimą per ataskaitinius metus forma)

**VADOVAUJAMAS PAREIGAS EINANČIŲ ASMENŲ ATLYGINIMAS PER
ATASKAITINIUS METUS* Eur, ct**

Eil. Nr.	Pareigų (pareigybės) pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemok os	Priedai	Premijo s	Kitos išmokos**	Iš viso
		1	2	3	4	5	6=1+2+3+4+5
1.	Direktorius	49654,07			3413.10	338.91***	53406,08
2.	Filialo direktorius	32247,43					32247,43
3.	Direktorius pavadootojas ugdymui	52970.93		1378.10	614.54		54963,57
4.	Direktorius pavadootojas infrastruktūrai	32463,87	350.15			226,77***	33040.79
5.	Vyriausiasis buhalteris	21109,62	4879,09		744	190,27***	26922.98

* Neatskaičius mokesčių.

** Jei buvo išmokėtos kitos išmokos, tuomet po lentele paaiškinama, kokio pobūdžio (už ką) išmokos buvo išmokėtos.

*** Ligos pašalpa

**** Pašalpa mirus artimajam

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos
ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos
ataskaitos rengimo tvarkos aprašo

3 priedas

(Informacijos apie reikšmingus sandorius forma)

REIKŠMINGI SANDORIAI

Eil. Nr.	Sandorio šalis				Sandorio objektas	Suma, Eur*****
	Pavadinimas*	Kodas**	Registras** *	Adresas****		
1.	-	-	-	-	-	-
2.						
3.						
...						
					Iš viso	-

* Jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo – vardas ir pavardė.

** Nurodomas juridinio asmens kodas.

*** Nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys.

**** Jei tai juridinis asmuo, nurodoma buveinė (adresas), jei fizinis asmuo – adresas korespondencijai.

***** Jei sandoris yra apmokestinamas PVM, viešoji įstaiga, kuri yra PVM mokėtoja, sumą nurodo be PVM, o viešoji įstaiga, kuri nėra PVM mokėtoja, – su PVM.

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos
ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos
ataskaitos rengimo tvarkos aprašo

4 priedas

(Informacijos apie sandorius su susijusiomis šalimis forma)

SANDORIAI SU SUSIJUSIOMIS ŠALIMIS

Eil. Nr.	Susijusi šalis					Sandor io objekta s	Suma, Eur*****
	Pavadinima s*	Kodas **	Registras* **	Adresas** **	Santykių pobūdis*** **		
1.	-	-	-	-	-	-	-
2.							
3.							
...							
						Iš viso	-

* Jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo – vardas ir pavardė.

** Nurodomas juridinio asmens kodas.

*** Nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys.

**** Jei tai juridinis asmuo, nurodoma buveinė (adresas), jei fizinis asmuo – adresas korespondencijai.

***** Nurodomas susijusių šalių santykių pobūdis remiantis Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo 19.3 papunkčiu.

***** Jei sandoris yra apmokestinamas PVM, viešoji įstaiga, kuri yra PVM mokėtoja, sumą nurodo be PVM, o viešoji įstaiga, kuri nėra PVM mokėtoja, – su PVM.